

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रकम:आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन अनुसार प्रदेश सञ्चित कोषवाट स्थानीय तहमा भएको वित्तीय हस्तान्तरणको रकम मध्ये सम्बन्धित आर्थिक वर्षभित्र खर्च नभई जुनसुकै खातामा बाँकी रहेको सशर्त अनुदान, समपुरक अनुदान र विशेष अनुदानको रकम सोही आर्थिक वर्षभित्र सम्बन्धित स्थानीय तहले प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ। कुनै कारणवश सोही आर्थिक वर्षभित्र रकम फिर्ता गर्न नसकेमा आर्थिक वर्ष समाप्त भएको एक महिनाभित्र फिर्ता गरिसक्नु पर्नेमा आ व २०७७।७८ अन्त्यसम्म खर्च हुन नसकेको बाँकी रकम रु ८९३३१६३ लेखापरीक्षण अवधी २०७८।११।०६ सम्म पनी फिर्ता गरेको नदेखिएकोले सो रकम प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु

Responsible Person: उप महानगरपालिका वाट

Actual Beruju: 89,33,163.0

Total Beruju: 89,33,163

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

घटी कर कट्टी: आय कर ऐन २०५८ को दफा ८७ मा रोजगारीको आयमा अनुसुची १ वमोजिम कर कट्टी गर्नु पर्ने उलेख छ तर नगरपालिकाले कर योग्य आय भएको देहाय अनुसारको निर्वाचित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको कर कट्टा गर्ने छुट भएको देखिएकोले असुल गरी संघिय संचितकोष दाखिला हुनुपर्ने रु ७१८३४४।५६ देखियो ।

निर्वाचित पदाधिकारी तर्फ:

सि नं	पद	नाम	कर योग्य आय	लागने कर(सा.सु कर समेत)	कट्टा रकम(सा सु कर समेत)	घटीकर कट्टी
१	नगर प्रमुख	श्री डा कृष्ण प्रसाद पौडेल	५,७१,५००	१८,८००	५,७१५	१३,०८५
२	नगर उपप्रमुख	श्रीसरस्वतीदेवी चौधरी	८,२३,५००	७६,५५०	८,२३५	६८,३१५
३	वडाअध्यक्ष-१	श्रीहिरा बहादुर गुरुङ्ग	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
४	वडाअध्यक्ष-२	श्रीतिलक बहादुर श्रेष्ठ	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
५	वडाअध्यक्ष-३	श्रीजगन्नाथ घिमिरे	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
६	वडाअध्यक्ष-४	श्री भोजबहादुर खत्री ईश्वर	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००

७	वडाअध्यक्ष-५	श्रीमोहित चौधरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
८	वडाअध्यक्ष-६	श्रीकैमुदिन अंसारी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
९	वडाअध्यक्ष-७	श्रीरामबाबु प्रसाद कलवार	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१०	वडाअध्यक्ष-८	श्रीरामबाबु राउत कुर्मी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
११	वडाअध्यक्ष-९	श्री प्रभुनाथ प्रसाद चौधरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१२	वडाअध्यक्ष-१०	श्रीसरोज कुमार राउत	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१३	वडाअध्यक्ष-११	श्रीविनोद प्रसाद यादव	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१४	वडाअध्यक्ष-१२	श्रीलालबाबु प्रसाद चौधरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१५	वडाअध्यक्ष-१३	श्रीराजेन्द्रसिंह थारु	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१६	वडाअध्यक्ष-१४	श्रीरामशरण वर्तौता	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१७	वडाअध्यक्ष-१५	श्री रामप्रसाद लामिछाने	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१८	वडाअध्यक्ष-१६	श्रीकेदारनाथ बजगाई	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
१९	वडाअध्यक्ष-१७	श्रीनवराज बहादुर खडका	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२०	वडाअध्यक्ष-१८	श्री अर्जुन प्रसाद दाहाल	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२१	वडाअध्यक्ष-१९	श्रीसुधनदास तत्मा	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२२	वडाअध्यक्ष-२०	श्रीरसुल मियाँ अन्सारी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२३	वडाअध्यक्ष-२१	श्रीकृष्ण बहादुर ठकुरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२४	वडाअध्यक्ष-२२	श्रीमाणिकलाल थिङ्	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२५	वडाअध्यक्ष-२३	श्रीअसलम देवान	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२६	वडाअध्यक्ष-२४	श्रीईलियास देवान	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२७	कार्यपालिकासदस्य	श्रीसुभद्रा लम्साल न्योपाने	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००

२८	कार्यपालिकासदस्य श्रीसुमित्रा कार्की	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
२९	कार्यपालिकासदस्य श्रीअनितादेवी चौधरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
३०	कार्यपालिकासदस्य श्रीरामदुलारी थरुनी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
३१	कार्यपालिकासदस्य श्री कमलचौधरी	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
३२	कार्यपालिकासदस्य श्रीसुन्दर बहादुर सुनार	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
३३	कार्यपालिकासदस्य श्रीश्यामसुन्दर मेनन पासवान	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
३४	कार्यपालिकासदस्य राजकुमार राम	५,४०,०००	१३,५००	५,४००	८,१००
जम्मा					३४०६००

Responsible Person: सम्बन्धित पदाधिकारी वाट

Actual Beruju: 3,40,600.0

Total Beruju: 3,40,600

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रकम आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ४५ (१) मा सङ्घीय सञ्चित कोषवाट प्रदेश तथा स्थानीय तहमा भएको वित्तीय हस्तान्तरणको रकम मध्ये सम्बन्धित आर्थिक वर्षभित्र खर्च नभई जुनसुकै खातामा बाँकी रहेको सशर्त अनुदान, समपुरक अनुदान र विशेष अनुदानको रकम सोही आर्थिक वर्षभित्र सम्बन्धित प्रदेश तथा स्थानीय तहले सङ्घीय सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ। नियम ४५(२) उपनियम (१) बमोजिम कुनै कारणवश सोही आर्थिक वर्षभित्र रकम फिर्ता गर्न नसकेमा आर्थिक वर्ष समाप्त भएको एक महिनाभित्र फिर्ता गरिसक्नु पर्नेमा आ व २०७७।७८ को रकम रु ४४२७३८८ , २०७६।७७ को २३४५२०० सहित जम्मा सामाजिक सुरक्षा रकम रु ६७७२५८८ लेखापरीक्षण अवधी २०७८।११।०६ सम्म पनि फिर्ता गरेको नदेखिएकोले सो रकम संघीय संचित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु

Responsible Person: उप महानगरपालिकावाट

Actual Beruju: 67,72,588.0

Total Beruju: 67,72,588

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

राजस्व वाँडफाँड: अन्तरसरकारी वित्तीय हस्तान्तरण ऐन, २०७४, प्रदेश नं २ को आर्थिक ऐन, २०७६ र ढुङ्गा गिटि वालुवा उत्खनन विक्री तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७ को दफा १४ मा नदीजन्य पदार्थमा प्रदेश र पालिकाबिच ४० र ६० प्रतिशत बाँडफाँड गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले विगत आ.व. र यस आ.व.को संकलित नदीजन्य राजस्व रु ६६४१२८५६।०० प्रदेश संचित कोषमा पठाएको नदेखिएकोले प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.

	संकलन वर्ष	असुली रकम	प्रदेशलाई पठाउनुपर्ने रकम
नदीजन्य आय	२०७६।७७	१०९१७७९९१	४३६७११९६।४०
नदीजन्य आय	२०७७।७८	५६८५४१५०	२२७४१६६०।००
जम्मा		१६६०३२१४१	६६४१२८५६।४०

Responsible Person: उप महानगरपालिका वाट

Actual Beruju: 6.64128567

Total Beruju: 6,64,12,856

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

असुली गर्न बाँकी आन्तरिक आय - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तरगत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र कर वापतको बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले यस वर्ष निर्धारण गरेको व्यवसाय कर र सम्पत्ति कर देहाय अनुसार असुल गर्न बाँकी रहेको छ । तर उठ्न बाँकी रहेको रकमको आयगत लगत समेत तयार गरेको छैन । जसबाट उठ्नुपर्ने राजस्वको समष्टिगत लगत तयार गरी वास्तविक प्राप्तीको अभिलेख तयार गर्नुपर्ने र सोही अनुसार आयको लेखाइकन गरी असुल गर्दै स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. ३१२०००००

सि नं	आयको नाम	ठेकेदारको नाम	गत बर्षको बाँकी	यस बर्ष असुली	बाँकी	यस बर्षको बाँकी	जम्मा बाँकी
१	नदीजन्य पदार्थ ढुङ्गा गिट्टी	न्यु पाथिभरा सप्लायर्स,	1,20,28,090	0	1,20,28,090	-	1,20,28,090
२	नदीजन्य पदार्थ ढुङ्गा गिट्टी	श्रेष्ठ विल्डर्स प्रा लि,	25430221.05	1,27,00,000	127,30,221.05	-	127,30,221.
३	नदीजन्य पदार्थ ढुङ्गा गिट्टी	ओम सप्लायर्स,	99,99,999	0	99,99,999	-	99,99,999

४	जीवजन्तु तथा सिमरा कवाडी कर	कन्ट्रक्सन, स	1,21,53,693	0	1,21,53,693	-	1,21,53,693
५	सडक उपयोग शुल्क	न्यु गुप्ता सप्लायर्स,	21,25,000	0	21,25,000	-	21,25,000
६	पाडा भैंसी बजार	जीतेन्द्र प्रसाद गुप्ता	15,00,000	0	30,00,000	-	15,00,000
७	विज्ञापन कर	रुटस् एडभटाईजिङ्ग	314952	0	314952	-	314952
८	नदीजन्य पदार्थ ढुङ्गा गिट्टी	विनोद साह निर्माण सेवा,	-	-	-	3,12,00,000	3,12,00,000
जम्मा बक्यौता			63551955.05	12700000	52351955.05	31200000	82051955.05
१							

Responsible Person: सम्बन्धित ठेकेदार वाट

Actual Beruju: 3.127

Total Beruju: 3,12,00,000

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

ढुंगा गिट्टी वालुवा ठेक्का: आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को लागी यस उपमहानगरपालिका भित्रका पसाहा वालगंगा दुधौरा खोलामा क्रममा ४५४६६०४।१६, २११०८७२ र २७०२२०१।०४ गरी जम्मा ९३५९६७८।१६ सेफ्टी ढुंगा गिट्टी वालुवा न्यूनतम रु ७६०९४१८४ मुल्य राखि वोलपत्र आहवान भएकोमा सबै भन्दा वढी कवोल गर्ने जयमातादी सप्लायर्सले रु १४६७७९९१ कवोल गरेकोमा वोलपत्र नसकारेको कारण दोश्रो वढी कवोल गर्ने विनोद साह निर्माण सेवा संग रु १२७६७७९९१।०० (मु अ कर वाहेक) मा सम्झौता भएकोमा हालसम्म मु अ कर वाहेक रु ९६४७७९९१।०० भुक्तानी असुली भई रु ३१२०००००।०० असुल हुन वाँकी रहेको पाइयो। यस सम्बन्धमा लेखापरीक्षणमा पेश भएसम्मका कागजात परिक्षणवाट देखिएमा व्यहोराहरु निम्नानुसार छन ।

१ प्रथम वढी कवोल गर्ने जयमातादी सप्लायर्स ले वोल कवोल नसकेको कारण निजको वोलपत्र जमानत रु ७४००००० जफत गरी आम्दानी जनाएतापनी सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीमा उल्लेखित आचरण सम्बन्धी व्यवस्था पालना नगरेको कारण निजलाई कालो सुचीमा सुचिकृत गर्न सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउनु पर्नेमा कार्यालयले कालो सुचीमा राख्ने सम्बन्धी कारवाही नचलाएकोले कालो सुचीमा राख्ने तर्फ कारवाही हुनुपर्ने देखिन्छ । २ दोश्रो वढी

कवोल गर्ने विनोद साह निर्माण सेवा ले तेश्रो किस्ता वापतको २०७७ चैत्र मसान्त भित्र दाखिला गर्नुपर्ने रकमको लागी NCC बैकवाट जारी भएको रु ४२७००००० बैक जमानत म्याद २०७८।०२।०४ सम्म भएकोमा जमानतको म्याद गुज्रेपछी दावी गरेको कारण देखाउदै जमानत दिने NCC बैकले जमानत रकम फिर्ता प्राप्त गर्न नसकेको कारण रु ३१२००००० उठ्न बाँकी रहेको देखिन्छ। समयमा जमानत दावी नगर्ने तर ताकेता गरेतापनी ठेकेदारवाट रकम दाखिला नगरी सम्मानीत जिल्ला अदालतमा मुद्दा दायर गरेको सुचना गरेको देखियो । सम्झौताको शर्तवमोजिम असुली नभएको रकम नियमानुसार हर्जना समेत असुल हुनुपर्छ ।

३ कार्यालयवाट भएको अनुगमन प्रतिवेदन अनुसार सामग्री संकलनका लागी तोकिएका स्थानमा ठेकेदारले IEE मा उल्लेख गरे भन्दा वढी परीमाणमा उत्खनन गरेको विभिन्न स्थानमा खाडल पर्ने गरी उत्खनन गरेको पुल लगायतका संरचना भन्दा ५०० मिटर टाढा उत्खनन गर्नुपर्नेमा २५० मिटर भित्रनै उत्खनन गरेको फोटो सहितको प्रतिवेदनवाट देखिन्छ । भने ठेकेदारले पेश गरेको विवरण अनुसार समग्रमा तोकिएको परिमाण उत्खनन नगरेको उल्लेख छ । परिमाण नियन्त्रण सम्बन्धमा कुनै संरचनागत नियन्त्रण व्यवस्था नगरेकोले IEE ले तोके भन्दा ठुलो खाडल पारी उत्खनन गरेतापनी परिमाण नियन्त्रणको अवस्था नहुदा तोकिएको परिमाण भन्दा वढी उत्खनन हुने देखिन्छ । IEE ले तोके वमोजिम परिमाण नियन्त्रणको व्यवस्था गरी सम्झौतानुसार मात्र वातावरणमैत्री रुपमा प्राकृतिक श्रोतको उत्खनन तथा संकलन हुने व्यवस्था हुनुपर्दछ ।

४ अनुगमन: नदिजन्य पदार्थको उत्खनन संकलन गर्दा IEE प्रतिवेदन अनुसारले तोकेको स्थानमा तोकिएको परिमाण मात्र उत्खनन गर्नुपर्नेमा कार्यालयवाट भएको अनुगमन र सोको प्रतिवेदन तथा इलाका प्रशासन कार्यालयवाट प्रमुखको संयोजकत्वमा गठित अनुगमन समितिवाट भएको अनुगमन प्रतिवेदन अनुसार ठेकेदारवाट मापढण्ड विपरीत उत्खनन गरी प्राकृतिक श्रोतको अत्याधिक दोहन गरेको, तोकिएको परिमाण भन्दा वढि उत्खनन गरेको , सडक सडक पुल जस्ता निर्मित संरचना भन्दा ५०० मीटर भित्रै उत्खनन गरेको जस्ता कैफियत जन्य कार्य गरेकोमा उपमहानगरपालिका वाट कारवाही तथा नियन्त्रण भएको देखिदैन। अनुगमन प्रतिवेदन कार्यान्वयन गरी वातावरणमैत्री रुपमा प्राकृतिक श्रोतको उपयोग गर्ने परीपाटीको विकास गर्नु पर्दछ ।

५ मु अ कर ऐन २०५२ को दफा १५.३ अनुसार स्थानिय निकायले प्राकृतिक श्रोत साधनको विक्रीमा मु अ कर असुली हुनुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले नियमानुसार मु अ कर असुली नगरेको कारण यो वर्ष विनोद साह निर्माण सेवा संग भएको सम्झौतानुसार मध्ये प्राकृतिक श्रोत (ढुंगा गिटी वालुवा/ नदि जन्य वस्तु) बिक्रीवाट प्राप्त आय रु ९६४७७९९।०० को १३ प्रतिशत हुन आउने मु अ कर रकम रु १२५४२१३८।८३ सम्बन्धित वाट असुल हुनुपर्ने रु .

Responsible Person: विनोद साह निर्माण सेवा संग

Actual Beruju: 1.25421397

Total Beruju: 1,25,42,139
Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

दिलो दाखिला: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायीत्व ऐन तथा नियमावली कम्पोजिम तोकिएको समयभित्र उठेको राजस्व सम्बन्धित राजस्व शिर्षक मा बैक दाखिला हुनुपर्ने र तोकिएको समयमा दाखिला नगर्नेलाई नियमानुसार जरिवाना हुनुपर्दछ। लेखापरीक्षणलाई प्राप्त विवरण तथा यस उपमहानगरपालिकाको अभिलेख अनुसार चालु आ व २०७७।७८ मा उठाएको राजस्व उक्त आ व भित्र दाखिला नगरी पछिल्लो आ व मा दाखिला गरेको पाइएकोले नियमानुसार सम्बन्धितवाट २५ प्रतिशतले जरिवाना समेत असुल हुनुपर्ने रु

सि न	दिलो दाखिला गर्नेको नाम	दाखिला मिति	दाखिला रकम	दाखिला हुनुपर्ने जरिवाना
१	निरञ्जन प्रसाद पटेल	२०७८।०९।०४	४२७५३७	१०६८८४
२	वलभद्र सन्याल	२०७८।०९।०१,७	२७४८५०	४१२२८
३	नवराज ढुङ्गेल	२०७८।०९।०३	७६६०	१९१५
४	अनिल वि क	२०७८।०९।०२	३७३००।००	९३२५
५	कृष्णनाथ प्रसाद चौधरी	२०७८।०९।०२	२९७२५०	७४३१३
६	सिद्धार्थ चौधरी	२०७८।०९।०१	२९७२५०	७४३१३
७	रंजित पौडेल	२०७८।०९।०१	५३१८०	१३२९५
८	स्मिर्ति वर्मा	२०७८।०४।१४,५।१,५।९	११९६१५	२९९०४
९	जितेन्द्र प्रसाद गुप्ता	२०७८।०४।३१	३०६६८	७६६७
	जम्मा		१४३५३७६	३५८८८४

Responsible Person: सम्बन्धित व्यक्तीवाट

Actual Beruju: 3,58,884.0

Total Beruju: 3,58,884

Followup Count: 0

Para Head: कार्यालय भवनमा तला थप

प्रोभिजनल सम को भुक्तानी गर्दा ईन्जिनियरको आदेश अनुसार कार्य गर्ने उल्लेख भएकोमा के काम गर्न निर्देशन भएको हो सो प्रमाण वेगर लेवर खर्च उल्लेख गरी एकमुष्ठ २९३७५० खर्च भुक्तानी भएको स्पष्ट आधार र कामको प्रयोजन तथा ईन्जिनियरको निर्देशन वेगरको खर्च सम्बन्धितवाट असुल हुनुपर्ने रु

Responsible Person: सम्बन्धितवाट

Actual Beruju: 2,93,750.0

Total Beruju: 2,93,750

Followup Count: 0

Para Head: कार्यालय भवनमा तला थप

एज विल्ट नक्सा वापत भरपाइ संलग्न गरी रु ५०००० भुक्तानी भएकोमा उक्त एज विल्ट नक्शा पेश भई प्रमाणीत भएको नदेखिएकोले सो वापत भुक्तानी भएको रु ५०००० असुल हुनुपर्ने रु

Responsible Person: सम्बन्धित वाट

Actual Beruju: 50,000.0

Total Beruju: 50,000

Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

सोझै खरिद: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ अनुसार तोकिए बमोजिमको कागजात पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ तर उप महानगरपालिकाले गो.भौ.नं.७४५-२०७८।३।३० वाट जमुना डाडा साईडवाला निर्माण उपभोक्ता समिति जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका १५ लाई प्राविधिक विल वेगर रु. भुक्तानी भएको रु ३०७५३१ सम्बन्धितवाट असुल हुनुपर्ने रु

Responsible Person: सम्बन्धित वाट असुल गर्नुपर्ने

Actual Beruju: 3,07,531.0

Total Beruju: 3,07,531

Followup Count: 0

Para Head: छुट ग्रेड

घटी कर कट्टी: आय कर ऐन २०५८ को दफा ८७ मा रोजगारीको आयमा अनुसुची १ वमोजिम कर कट्टी गर्नु पर्ने उलेख छ तर नगरपालिकाले कर योग्य आय भएको देहाय अनुसारको निर्वाचित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको कर कट्टा गर्ने छुट भएको देखिएकोले असुल गरी संघिय संचितकोष दाखिला हुनुपर्ने रु

स्वास्थ्य कर्मचारी तर्फ:

१	आठौं	डा श्री अनुस था	५१९९१२	१३५७७।५	७४०७।५	६१७०
२	आठौं	श्री मँजु कुमारी राय	६१९७८५	४०५६७	१९००३	२१५६४
३	सातौं	श्री अशोक प्र जयसवाल	५३४०७५।४	१३१८९।५४	४७५४।४४	८४३५।१
४	सातौं	श्री रवि कुमार भाष्कर	५९४६७४	२३४९४	१७६३६।८१	५८५७।२
५	छैठौं	श्री जितन ठाकुर	७६७४७१	५९७४१	३०३०८	२९४३३
६	छैठौं	श्री राम चन्द्र शाह	६७२६८६	३९०३७	१८१०५	२०९३२

७	छैठो	श्री बाबुलाल सहनी	६८६३६६	४२३७२	१८२८०	२४०९२
८	छैठो	श्री आजम हुसेन देवान	५९६९८७	२४४९७	४८७३	१९६२४
९	छैठो	श्री देवेन्द्र राय	६,२५,३०७	२९,५६१	१३,०७१	१६,४८९
१०	छैठो	श्री विजय कुमार साह	६,२५,३०७	२९,५६१	१३,०७१	१६,४८९
११	छैठो	श्री बचन चौधरी	६,२५,३०७	२९,५६१	१३,०७१	१६,४८९
१२	छैठो	श्री नेत्र राज सहनी	६,२५,३०७	२९,५६१	१३,०७१	१६,४८९
१३	छैठो	श्रीज्योती कापर	५४३११२	१३८११	४८६८	८९४३
१४	छैठो	श्री सुमन्त प्र चौधरी	७१२८८५	४७०७७	२१३४०	२५७३७
१५	छैठो	श्री रँजिता कुमारी साह	६५७१८१	३५९३६	१८५५९	१७३७७
१६	छैठो	श्री गोविन्द कुमार महतो	५४०३४७	१३५३४	७७७४	५७६०
१७	छैठो	श्री नवल किशोर यादव	५९२५४८	२३००९	१०२७०	१२७३९
जम्मा						२७२६१९

Responsible Person: सम्बन्धित कर्मचारी वाट

Actual Beruju: 2,72,619.0

Total Beruju: 2,72,619

Followup Count: 0

Para Head: शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति

खर्च नभएको: स्थानिय र प्रदेश तहमा शसर्त अनुदानको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका आ व २०७७/७८ को वुदा न १.२ को व्यवस्था अनुसार स्थानीय तहले सामुदायिक विद्यालय अध्ययनरत कक्षा ४ देखि १२ सम्म का विध्यार्थीहरु संख्या यकिन गरी प्रति विध्यार्थी मासिक रु १२५ का दरले ३ महिनाको रकम विध्यार्थीलाई अनुदान उपलब्ध गराउने उल्लेख भए अनुसार २०७७/१२/११ मा १३३८६ विध्यार्थीका लागी ३ महिनाको १२५ का दरले रु ५०१९७५० सम्बन्धीत विद्यालयको खातामा निकास गरेको देखियो लेखापरीक्षणका क्रममा स्थलगत रुपमा ३ विद्यालयमा निकास रकमको सदुपयोग भए नभएका सम्बन्धमा एकिन गर्दा सो रकम खर्च भएको नदेखिएको, निकास रकम बैसाख,जेष्ठ र असार २०७८ भित्र खर्च भई सकनुपर्नेमा २०७८ को माघ मसान्त सम्म उपयोग भएको नदेखिदा विद्यालयवाट असुल गरी संघीय संचित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु

Responsible Person: सम्बन्धित विद्यालयवाट

Actual Beruju: 50,19,750.0

Total Beruju: 50,19,750

Followup Count: 0

Para Head: विल भरपाई

विल भरपाई:- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (५) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने विल भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न

हुनुपर्ने उल्लेख छ तर नगरपालिकाले देहाय अनुसार विल,भर्पाइ वेगर भुक्तानी लेखेकोले देखिएकोले वास्तवीक प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.

१०५५ २०७८ ३२३०	चालु तर्फ नगरस्तरीय बजेटबाट अग्रिपथ र कटभर्ट नि.उ.सं.४ लाई रु..१६४१५७५ खर्च लेखेकोमा रु.६७७५० कन्टेजेन्सी रकम कट्टा नगरी भुक्तानी गरेकोले रु.६७,७५० असुल गरी आन्तरिक स्रोतमा जम्मा गर्नुपर्ने रु।	६७७५०
५०३ २०७८ ३२१५ पूँजीगत तर्फ	वडा स्तरिय योजना वापत कृष्ण मन्दिर नाला निर्माण उ.स.४ लाई रु.८,८३,१८६।- भुक्तानी गरिएकोमा कन्टेजेन्सी रकम कट्टा नगरी भुक्तानी भएकोले देखिएकोले रु।२४४७८ असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखीला हुनु पर्ने रु।	२४४७८
	जम्मा	९२२२८

Responsible Person: अग्रिपथ र कलभर्ट निर्माण उपभोक्ता समिति वाट
Actual Beruju: 67,750.0
Total Beruju: 92,228
Followup Count: 0

Para Head: विल भरपाई

विल भरपाई:- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (५) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने विल भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न हुनुपर्ने उल्लेख छ तर नगरपालिकाले देहाय अनुसार विल,भर्पाइ वेगर भुक्तानी लेखेकोले देखिएकोले वास्तवीक प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.

१०५५ २०७८ ३२३०	चालु तर्फ नगरस्तरीय बजेटबाट अग्रिपथ र कटभर्ट नि.उ.सं.४ लाई रु..१६४१५७५ खर्च लेखेकोमा रु.६७७५० कन्टेजेन्सी रकम कट्टा नगरी भुक्तानी गरेकोले रु.६७,७५० असुल गरी आन्तरिक स्रोतमा जम्मा गर्नुपर्ने रु।	६७७५०
५०३ २०७८ ३२१५ पूँजीगत तर्फ	वडा स्तरिय योजना वापत कृष्ण मन्दिर नाला निर्माण उ.स.४ लाई रु.८,८३,१८६।- भुक्तानी गरिएकोमा कन्टेजेन्सी रकम कट्टा नगरी भुक्तानी भएकोले देखिएकोले रु।२४४७८ असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखीला हुनु पर्ने रु।	२४४७८
	जम्मा	९२२२८

Responsible Person: कृष्ण मन्दिर नाला निर्माण उपभोक्ता समिति

Actual Beruju: 24,478.0

Total Beruju: 92,228

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

घटि करकट्टी: आयकर ऐन २०५८ को दफा ८८ अनुसार परामर्श सेवामा १५ प्रतिशतको दरले अग्रिम करकट्टा गर्नुपर्नेमा १ प्रतिशत मात्र कर कट्टी गर्ने गरेकोले कानुनी सल्लाहकार अधिवक्ता दामोदर पौडेललाई १८०००० भुक्तानी गरेकोमा अग्रिम कर ४५००० कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ३००० मात्र कट्टा गरेकोले घटी कर रु ४२००० असुलगरी संघीय राजस्व दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु

Responsible Person: दामोदर पौडेल

Actual Beruju: 42,000.0

Total Beruju: 42,000

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

अनुपातीक कट्टी नगरी भुक्तानी गरेको: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ५७ को उपनियम ६ बमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले हरेक किस्ताको प्रविधिक, मुल्याङ्कन बिल भरपाइ र खर्च खर्च प्रमाणित गर्ने अन्य कागजात त्यस्तो समिति वा समुदायको बैठकबाट अनुमोदन गराई सम्बन्धित सार्वजनिक निकायमा पेस गर्नुपर्न व्यवस्था छ तर नगरपालिकाले स्थानिय विकास पुर्वाधार साझेदारी कार्यक्रमको उपभोक्ता समितिहरुलाई भुक्तानी गर्दा ईन्जिनियरीड मुल्याङ्कन भन्दा वढी भुक्तानी भएको देखिएकोले वढि रकम असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला हुनुपर्ने देखिएको रु

सि न	गो भौ/ मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	भुक्तानी हुनुपर्ने रकम	भुक्तानी भएको रकम	वढि भुक्तानी रकम
१	३-२०७८।३।२४	ओम शान्ति भवन निर्माण उ स	९४९७४५	९६००००	१०२५५
२	७-२०७८।३।२२	खैरवा सामुदायिक भवन निर्माण उ स	७६४७४८	९६००००	१९५२५२
३	९-२०७८।३।२२	श्री छठ्ठीघाट अधुरो धर्मशाला निर्माण उपभोक्ता समिति	८९१९४३	९६००००	६८०५७
४	११-२०७८।३।२२	सामुदायिक भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	७८४८६७	९६००००	१७५१३३

५	१३-०७८।३।२२	नाला निर्माण उ स	९५८२८२	९६००००	१७१८
६	१५-२०७८।३।२२	बकुलीया राम जानकी मठ निर्माण उ स	९३६२७७	९६००००	२३७२३
७	१९-२०७८।३।२२	नयाँ धर्मशाला निर्माण उ स	११९८७०६	१४४००००	२४१२९४
८	२३-२०७८।३।२४	सामुदायिक भवन रजघट्टा खयरघारी उ स	१८४४१९४	१९२००००	७५८०६
९	३३-२०७८।३।२८	पानी टंकी अधुरो धर्मशाला निर्माण उ स	३५८३४७	४८००००	१२१६५३
१०	३५-२०७८।३।२८	अमलेखगंज खेलकुद मैदानमा माटो पुर्ने र अधुरो क्लव भवन मर्मत सम्भार उपभोक्ता समिति	८१८०८१	९६००००	१४१९१९

जम्मा

१०५४८१०

Responsible Person: सम्बन्धित उपभोक्ता समिति वाट

Actual Beruju: 10,54,810.0

Total Beruju: 10,54,810

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

अपाङ्ग भत्ता: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायी नियमावली २०७७ को नियम ३९(३) अनुसार खर्च प्रमाणीत हुने विल भरपाई संलग्न गरेर भुक्तानी हुनुपर्नेमा गो भौ ९८० मिति २०७८।३।२४ वाट अपाङ्ग भएका व्यक्तीको परिचय पत्र विवरण स्थानीय समन्वय समितिको बैठक भत्ता विभिन्न १५ जनालाई वुझाउने सिट संलग्न गरी कर कट्टि पछी रु ३६९७५ सिमा यादवलाई भुक्तानी गरेकोमा सम्बन्धितले उक्त भत्ता प्राप्त गरेको प्रमाण संलग्न गरेको नदेखिएकोले निजवाट असुल हुनुपर्ने रु

Responsible Person: सिमा यादव

Actual Beruju: 36,975.0

Total Beruju: 36,975

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

जिमहल संचालन: कार्यालयको स्विकृत वजेट तथा कार्यक्रम वमोजिम खर्च गर्नुपर्नेमा कार्यालयले जिमहललाई खेलकुद सामाग्री खरिद वापत चालुतर्फ गो भौ १०३४ वाट औराह युवा क्लवलाई ४९९७४२ भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म सञ्चालनमा आएको पाइएन उक्त रकम औराहा युवा क्लवबाट असुल हुनुपर्ने रु.

Responsible Person: सम्बन्धित क्लव वाट

Actual Beruju: 4,99,742.0

Total Beruju: 4,99,742

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

घटी कर कट्टी: आय कर ऐन २०५८ को दफा ८७ मा रोजगारीको आयमा अनुसुची १ वमोजिम कर कट्टी गर्नु पर्ने उलेख छ तर नगरपालिकाले कर योग्य आय भएको देहाय अनुसारको निर्वाचित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको कर कट्टा गर्ने छुट भएको देखिएकोले असुल गरी संघिय संचितकोष दाखिला हुनुपर्ने रु

स्थायी/करार कर्मचारीहरू तर्फ:

सि नं	पद	नाम	कर योग्य आय	लागने कर	कट्टा रकम	बाकी
१	प्र प्र अ	श्री चेत कुमार पोखरेल	५७१११८	१७७६३।६०	१०५३०।४०	७२३३।२०
२	उप सचिव	श्री शिवजि प्रसाद	५९८०६६	२४११३।२०	१५६००।८४	८५१२।३६
३	छैठो	श्री रामेश्वर बन्जारा	५,५८,८१२	१६,२६२।४	९,०८६।१६	७,१७६।२४
४	छैठो	श्री दुर्गा न्यौपाने	५,५८,८१२	१६,२६२।४	९,०८६।१६	७,१७६।२४
५	छैठो	श्रीअभय कान्त झा	५,५८,८१२	१६,२६२।४	९,०८६।१६	७,१७६।२४
६	छैठो	श्री सिमा यादव	५,५८,८१२	१६,२६२।४	९,०८६।१६	७,१७६।२४
७	छैठो	श्री हरिश प्रसाद भट्ट	५,५८,८१२	१६,२६२।४	९,०८६।१६	७,१७६।२४
८	छैठो	श्री पर्ण प्रसाद तिवारी	५,५८,८१२	९,३८९	९,०८६।१६	२९५।०४
९	छैठो	श्री राम प्रसाद शर्मा पौडेल	५,५८,८१२	९,३८९	९,०८६।१६	२९५।०४
१०	छैठो	श्री अजय कुमार यादव	५,५८,८१२	९,३८९	९,०८६।१६	२९५।०४
११	छैठो	श्री उदय पाराजुली	५,५८,८१२	९,३८९	९,०८६।१६	२९५।०४
१२	ई.	श्री राम नरेश यादव	६,५७,४४०	२६,४८६।४	२४,७९४।४	१,७७२
करार तर्फ:						
१३	ई.	श्री ललित किशोर ललित	५,९९,८४०	२४,४६८	५,९९८।६	१८,४६९।४
१४	ई.	श्री सँजिव रुपखेती	५,९९,८४०	२४,४६८	५,९९८।६	१८,४६९।४
१५	सब ई.	श्री प्रमेश्वर राय थारु	४,७५,२००	७,०२०	४,७५२	२,२६८
१६	सब ई.	श्री अखिलेश दास	४,७५,२००	७,०२०	४,७५२	२,२६८
१७	क.अ.	श्री राजेश प्र चौधरी	४,७५,२००।	७,०२०	४,७५२	२,२६८
१८	क.अ.	श्री रमेश चौधरी	४,७५,२००।	७,०२०	४,७५२	२,२६८
१९	क.अ.	श्री ललिता कुमारी जर्गा	४,७५,२००।	७,०२०	४,७५२	२,२६८

२० क.अ. श्री सँजय कुमार महतो ४,७५,२००। ७,०२० ४,७५२ २,२६८
जम्मा १०५१२५

Responsible Person: सम्बन्धित कर्मचारी वाट

Actual Beruju: 1,05,125.0

Total Beruju: 1,05,125

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

लगानी असुल नगरेको - नगरपालिकाले गरीवी निवारण कोष सञ्चालन गरी यस वर्ष रु.७२५०००० विभिन्न समुहमा लगानी गरेकोमा असुलीको आधार,असुली समय,असुली रकम र वाकी खुल्ने विवरण पेश नभएकोले गरीवी निवारण कोष परीचालन सहि ढंगले भएनभएको वारेमा एकिन गर्न नसकिएको रु.

Responsible Person:

Actual Beruju: 72,50,000

Total Beruju: 72,50,000

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

जिन्सी दाखिला: आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०७७ को नियम ९५।१ अनुसार कार्यालयमा प्राप्त भएको सामानको जिन्सी दाखिला ७ दिन भित्र गर्नुपर्ने व्यवस्था छ तर नगरपालिकाले देहाय अनुसारको सामानको दाखिला नभएकोमा भुक्तानी गरेकोले दाखिला प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रु

गो भौ / मिति	विवरण	रकम
९४३ २०७८।३२२७ चालु तर्फ	विपद व्यवस्थापन खर्च वापत सहज एण्ड सुलभ इन्टरप्राइजेज	४९७७५०
९४५।२०७८।३२२७ चालु तर्फ	विपद व्यवस्थापन खर्च वापत के.एस. मल्टिप्रपोज	७४८५०
५७७।२०७८।३२२३ र ५७८।२०७८।३।२३ पुजीगत खर्च	ल्यापटप २ थान खरीद वापत जिन्सी दाखिला वेगर रु।३५६३६८ आइटी प्लाजालाइ भुक्तानी गरेकोले सो सामान जिन्सी दाखिला भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु	३५६३६८
५७९।२०७८।३२२३	गिता स्टिल फर्निचर रु.९४२१७ भुक्तानी दिइएकोमा खरीद गरीएका जिन्सी समानहरु जिन्सी खातामा दाखिला वेगर खर्च लेखेकोले सो सामान जिन्सी दाखिला भएको प्रमाण पेश ९४२१७ हुनुपर्ने रु	

जम्मा

१०२३१८५

Responsible Person:**Actual Beruju:** 10,23,185**Total Beruju:** 10,23,185**Followup Count:** 0**Para Head:** कार्यालय भवनमा तला थप

BOQ मा समावेश नभएको विभिन्न ३ आइटममा (डिस्मेन्टल गर्ने खन्ने तथा ढंगा ईटा सप्लाई गर्ने) रु ११७७१५ भुक्तानी भएकोमा भेरिएशन आदेश स्विकृत भएको नदेखिएको रु

Responsible Person:**Actual Beruju:** 1,17,715**Total Beruju:** 1,17,715**Followup Count:** 0**Para Head:** कार्यालय भवनमा तला थप

आइटम न ७० मा उल्लेखित लिफ्टको आपूर्ति तथा जडान वापत ३०००००।०० भुक्तानी भएकोमा लेखापरीक्षणको क्रममा उक्त लिफ्ट जडान देखिएतापनी संचालन भएको नदेखिएकोले तोकिएको गुणस्तर कायम हुन नसकेको देखिन्छ । निर्माण व्यावसायीलाई प्राविधिक स्पेशिफिकेशन बमोजिम गुणस्तरीय लिफ्ट जडान गर्न लगाई प्राविधिक प्रतिवेदन पेश हुनुपर्ने रु

Responsible Person:**Actual Beruju:** 30,00,000**Total Beruju:** 30,00,000**Followup Count:** 0**Para Head:** कार्यालय भवनमा तला थप

अन्तिम विल भुक्तानी सम्म विमा वापत रु ३४८५२२ भुक्तानी भएकोमा IME इन्स्पेरेन्सवाट पेश भएको २०१९।६।६ देखि २०२०।६।६ सम्म मात्र रहेको पाइयो। त्रुटी सच्याउने अवधी सम्म खाम्ने (२०२२ feb १२) विमा पोलिसी पेश नभएकोले नियमानुसार ठेक्का अवधी र त्रुटी अवधी खाम्ने विमा पोलिसी हुनुपर्ने अन्यथा दामासाहीले गणना गरी असुल हुनुपर्ने रु

Responsible Person:**Actual Beruju:** 3,48,522**Total Beruju:** 3,48,522**Followup Count:** 0**Para Head:** सोझै खरिद

टुक्रा खरिद सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा नियमावली २०६४ अनुसार प्रतिस्पर्धा सिमित हुनेगरी लागत अनुमान टुक्रा गरी कार्य गर्न नहुनेमा कार्यालय भवन निर्माणको लागि खुला वोलपत्रको माध्यमबाट कार्य भएको अवस्थामा निम्नानुसार टुक्रा गरी रु २८४३९२६ भुक्तानी भएको देखिएकोले नियम सम्मत नदेखिएको रु

सि नं	गो भौ/मिति	भुक्तानी पाउने	भुक्तानी रकम	प्रयोजन
१	१६७-२०७७।९।२०	डि एण्ड आर कन्स्ट्रक्सन	४६००७२।००	कार्यालय पार्टेशन
२	१६८-२०७७।९।२१	ए वि सि कन्स्ट्रक्सन एण्ड विल्डर्स	४४४०६५।००	कार्यालय पार्टेशन
३	१६९-२०७७।९।२१	गौतम निर्माण सेवा	४७१५२३।००	कार्यालय पार्टेशन
४	३४७-२०७७।१।१४	गिता सप्लायर्स	४९७९९९।००	कार्यालय भवन भित्र न्यायिक इजलास निर्माण
५	३४८-२०७७।१।१४	नमस्कार सप्लायर्स	४९८३११।००	कार्यालय भवन भित्र कानुन अधिकृत कार्यक्षेत्र(कार्यालय भवन निर्माण)
६	५४६-२०७७।३।२०	आलमदेवी निर्माण सेवा	४७१९५३।००	फिक्स पार्टेशन (भर्याङ्ग नेर)
जम्मा			२८४३९२६।००	

Responsible Person:
Actual Beruju: 28,43,926
Total Beruju: 28,43,926
Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ अनुसार तोकिए बमोजिमको कागजात पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ तर उप महानगरपालिकाले ७४७- २०७८।३।३० वाट जैतापुर ग्राभल मर्मत उपभोक्ता समितिलाई खर्च सार्वजनिकीकरण, अनुगमन प्रतिवेदन, सुचना पाटी लगायतका विवरण संलग्न वेगर रु २८१६५६ भुक्तानी भएको देखिएकोले उक्त प्रमाणहरु पेश हुनुपर्ने रु.

Responsible Person:
Actual Beruju: 2,81,656
Total Beruju: 2,81,656
Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ अनुसार भुक्तानी दिन वाकीको विवरण प्रमाणित गरी भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ तर उप महानगरपालिकाले गो.भौ.नं. २८१-२०७७।१२।२४ चालु वर्ष भुक्तानी हुन वाँकी

रकम भुक्तानी हून वाँकी कच्यावारी म ले प २११ मा स्विक्त गरी खर्च गर्नुपर्नेमा नेवा साँस्कृतिक पुच सो वेगर गतको दायित्व भुक्तानी भएको लाई रु ९९९९९।०० अनियमित देखिएको रु

Responsible Person:

Actual Beruju: 99,999

Total Beruju: 99,999

Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

टुक्रा खरिद: सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ९ मा लागत अनुमान टुक्रा गर्नु हुँदैन भन्ने उल्लेख छ । कार्यालयले प्याकेजीङ्ग गरी प्रतिस्प्रधात्मक तथा मितव्ययी रुपमा कार्य गर्न सकिनेमा लागत अनुगमन टुक्रा गरी कोटेशनवाट कार्य गराएको अनियमित देखिएको रु

सि न	कामको विवरण	भुक्तानी पाउने	गो भौ/मिति	भुक्तानी
१	सशस्त्र वेस क्याम्प भान्सा घर निर्माण	सागर कन्स्ट्रक्सन	४६१।२०७८।३।७	४७९४५३
२	सशस्त्र वेस क्याम्प शौचालय निर्माण	सनराइज निर्माण सेवा	५४८।२०७८।३।२०	४६२१४३
३	वडाभरीका सडक वाटो मर्मत वडा न १९	लक्ष्मि कन्स्ट्रक्सन	५४४।२०७८।३।२०	४८१४१५
४	वडाभरीका सडक वाटो मर्मत वडा न १९	एकता कन्स्ट्रक्सन	५४५।२०७८।३।२०	४०७६४३
जम्मा				१८३०६५४

Responsible Person:

Actual Beruju: 18,30,654

Total Beruju: 18,30,654

Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

विल भरपाई वेगर भुक्तानी:- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (५) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने विल भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न हुनुपर्ने उल्लेख छ तर नगरपालिकाले देहाय अनुसार विल,भरपाई वेगर भुक्तानी लेखेकोले देखिएकोले वास्तवीक प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.

गो.भौ / मिति	विवरण	रकम
६९१।२०७८।३।२८ चालु तर्फ	खानेपानी तथा सरसफाई उ.सं. लाई रु.४,००,०००।०० भुक्तानी गरिएको खर्चको विवरण बिलहरु, फोटोहरु संलग्न नगरीएको	४०००००

७२२ ३२१२ चालु तर्फ	नगर सभा लुगा वितरण वापत प्रविण सप्लायर्सलाई रु.१,४२,३००।०० भुक्तानी गरिएकोमा उक्त कार्यक्रमको म्यानुट र वितरणको संलग्न नगरीएको	१४२३००
७४७ १३२१४ चालु तर्फ	अभियान कन्ट्रक्सनलाई रु.१,००,०००।०० भुक्तानी दिएको विल पेश नभएको	१०००००
८२१।२०७८। ३२२० चालु तर्फ	वडा स्तरीय अनुगमन वडा नं.२२ वापत ललित कुमारी जर्गलाई रु.१,००,०००।०० भुक्तानी गरेकोमा उक्त रकमको भरपाई तथा खर्च विवरण देखिने कागजात संलग्न नभएको	१०००००
८६८ २०७८।३२२३ चालु तर्फ	वडा स्तरीय बजेटबाट कुन्दन कुन्दन ट्रेडर्सलाई रु.९९,८३८।०० भुक्तानी लाभग्राहीले बुझिलिएको कागजात पेश नभएको	९९८३८
८७४।२०७८।३२२३ चालु तर्फ	विपद व्यवस्थापन कोषबाट गठीमाई जनरल सप्लायर्सलाई रु.५,९३,२५९।०० भुक्तानी गरिएकोमा उक्त सामानको दररेट स्वीकृतमा कार्य प्रमुखको स्वीकृती नदेखिएको र समान बुझिलिनेको भर्पाइ नदेखिएको	५९३२५९
९३२।२०७८ १३२२६ नगरस्तरीय बजेटबाट	ग्रामिण सामुदायिक विकास केन्द्रलाई रु.४,९७,८२२।०० भुक्तानी गरेकोमा रु.१६१३६४ को विल वेगर खर्च लेखेकोले असुल गर्नु पर्ने विपद व्यवस्थापन कोषबाट श्री नेपाल रा.वि.	१६१३६४
१०२३।२०७८।३२३० चालु तर्फ	सिमरालाई रु.१,९७,२०८।- भुक्तानी गरिएकोमा विधुत खपत रु.४७२०८ बाहेक रु.१,५०,०००।- को बिल भरपाई वेगर खर्च लेखेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने	१५००००
१०२७।२०७८।३२३० चालु तर्फ	भ्रमण खर्च वापत रामनरेश यादव लाई रु.११००० भुक्तानी गरेकोमा भ्रमण विल पेश नभएको	११०००
१०४७।२०७८।३२३०	चालु तर्फ वार्ड नं.९ को बजेट बाट शाक्य स्पोर्टलाई रु.९५०००।- भुक्तानी गरिएकोमा वडाको सिफारिस र समान बुझिलिएको भरपाई पेश नभएको रु	९५०००

चालु तर्फ वडा स्तरिय बजेटबाट कैलाशनाथ
कंक्रीट लाई रु.४,९९,१२१।- भुक्तानी गरिएकोमा
१०५२।२०७८।३२३० उक्त कार्यक्रमको फोटो, प्राविधिक ४९९१२१
मूल्याङ्कन, अनुगमन, कोटेशन र वडा समितिको
निर्णय पेश हुनु पर्ने

Responsible Person:
Actual Beruju: 37,97,063
Total Beruju: 37,97,063
Followup Count: 0

Para Head: सोझै खरिद

सोझै खरिद: सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८५ को उपनियम १ को क र ख बमोजिम रु.५ लाख माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सो भन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्ने व्यवस्था छ । तर नगरपालीकाले आ.ब. २०७७।०७८ विभिन्न वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि पालना नगरी सोझै खरिद गरेको रु।३८८९२९१ को खरीद अनियमित देखिएको रु.

गो भौ नं./ मिति	विवरण व्यवहोरा	रकम
९१।२०७७।०७।०६	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	१७८६४८
१५९।२०७७।०८।२९	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	२९३८००
२९१।२०७७।१२।२६	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	१५३२२८
२९२।२०७७।१२।२६	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	२७९६७५
५१०।२०७८।०३।१६	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	२९८४९८
६७५।२०७८।०३।२९	गिता स्टील फर्निचर उद्योग फर्निचर खरिद	२१२२१४
१३०।२०७७।०७।२५	गिता सप्लायर्स फर्निचर खरिद	३९७३०८

५०९।२०७८।०३।१६	गिता सप्लायर्स फर्निचर खरिद	३०७५८६
७१८।२०७८।०३।३०	गिता सप्लायर्स फर्निचर खरिद	२८७०२०
३७९।२०७७।११।१२	स्वस्तिक सप्लायर्स विपद सामाग्री	३५३१८०
५४४।२०७७।०१।२०	स्वस्तिक सप्लायर्स विपद सामाग्री	११२८१३४
जम्मा		३८८९२९१

Responsible Person:

Actual Beruju: 38,89,291

Total Beruju: 38,89,291

Followup Count: 0

Para Head: छुट ग्रेड

छुट ग्रेड: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायीत्व नियमावली २०७७को नियम ३९ (३) वमोजिम खर्च प्रमाणीत हुने प्रमाण संलग्न गरी खर्च लेखनुपर्नेमा कार्यालयले स्वास्थ्य कर्मचारीहरुको माघ महिनाको तलब वापत रु.३०,९७,७०३ खर्च लेखेकोमा तपसिलका कर्मचारीहरुलाई बिना आधार प्राविधिक ग्रेड २ भन्दा बढी रकम राखी भुक्तानीगरेको पाइयो , छुट ग्रेडको कागजात पेश हुनुपर्ने सम्बन्धितवाट असुल हुनुपर्ने रु तपसिल:

- क) अशोक प्र.जयसवाल रु.१३,८८२
- ख) ज्योति मगर रु.१३,८८२
- ग) सुजिता मिश्र रु.१४,४००
- घ) क्षेमाश्वरी गौतम रु.१३,७२५
- ङ) रामप्यारी तिमिलसिना रु.१८,३००
- च) विनिता कुमारी यादव रु.१३,७२५
- छ) नारायण आचार्य रु.५,६४०
- ज) रोविना खातुन रु.९,१५०
- झ) अम्रिता विक रु.१८,३००
- ञ) गोविन्द कुमार महतो रु.१२,०००
- ट) प्रतिमा सिम्खडा तिवारी रु.१७,३८५
- ठ) भगवती कुमारी बस्नेत रु.१८,३००
- जम्मा रु. १६८६७९

Responsible Person:**Actual Beruju:** 1,68,679**Total Beruju:** 1,68,679**Followup Count:** 0**Para Head:** शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति

कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन: स्थानिय र प्रदेश तहमा शसर्त अनुदानको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका आ व २०७७।७८ को वुदा न ८.२ को व्यवस्था अनुसार लागत अनुमान स्वीकृति कार्य सञ्चालन र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने उल्लेख छ। तर देहायका विद्यालयहरुमा निकास भएकी रु. २४५७२५८६ को जिन्सी दाखीला कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुन नआएकोले कानूनको व्यवस्था बमोजिम रीतपूर्वकको आवश्यक कागजात पेश हुनु पर्ने देखिएको रु २४५७२५८७

सि नं	विद्यालयको नाम	काम	रकम
१	शान्ति आधारभुत विद्यालय	दुई कोठे भवन	१८०००००
२	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय पथलैया	दुई कोठे भवन	१८०००००
३	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय सिमरा	नमुना विद्यालय	९८७२५८७
४	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय रघुनाथपुर	कम्प्युटर ल्याव	१९५००००
५	मौवादेवी माध्यामिक विद्यालय डकाह	पुस्तकालय	६५००००
६	जनजागृती माध्यामिक विद्यालय	नविन प्रवर्धन	६५००००
७	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय हरपुर	नविन प्रवर्धन	६५००००
८	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय फतेपुर	दुई कोठे भवन	१८०००००
९	मौवादेवी माध्यामिक विद्यालय डकाह	दुई कोठे भवन	१८०००००
१०	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय टाँगियावस्ती	दुई कोठे भवन	१८०००००
११	फकिरा गिरी राजेश्वर गिरी माध्यामिक विद्यालय	दुई कोठे भवन	१८०००००
जम्मा			२४५७२५८७

Responsible Person:**Actual Beruju:** 2,45,72,587**Total Beruju:** 2,45,72,587**Followup Count:** 0**Para Head:** घटी कर कट्टी

विल भरपाई पेश नभएको: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (५) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने विल भरपाई प्रमाण र

कागजात संलग्न हुनुपर्ने उल्लेख छ तर नगरपालिकाले देहाय अनुसारको भुक्तानीमा भरपाई वेगर खर्च लेखेकोले भर्पाई पेश गर्नुपर्ने रु

सि नं	भौ न/ मिति	वापत	रकम	वेरुजु हुने आधार
१	२४६-२०७८।३।२८(संघीय सरकार चालु) ६३९-२०७८।३।२	मकै गोड्ने मेसिन-१४ ईलेक्ट्रोनिक्स पम्प -१३०	१९६९९९६।००	भरपाई नभएको
२	(आन्तरीक श्रोत चालु) ६४०-२०७८।३।२	सावित्री धान-७६३० के जी	४२१५५७।००	भरपाई नभएको
३	(आन्तरीक श्रोत चालु) ७२५-२०७८।३।१३	उन्नत धान-राधा ४, ५००० केजी -बाहुनी २, २५०० केजी	४१४३७५।००	भरपाई नभएको
४	(आन्तरीक श्रोत चालु) ७२५-२०७८।३।१३	यू एस ३१२ -८२५ केजी	४२०७५०।००	बुझेको भरपाई छैन
५	(आन्तरीक श्रोत चालु) ६७७-२०७८।३।७	सिमरा गोल्ड कप (नव जन जागृती युवा क्लव)(२५ जना खेलाडी*९ दिन)	२०००००।००	हागिरी उपलब्ध भएन
६	(आन्तरीक श्रोत चालु) ७४८-२०७८।३।७	धानको विउ खरिद: सुवर्ण-३०७६*६५ सुखखा-२३०७*६५ हर्दिनाथ-२२०७*६५	४०७४८३।००	भरपाई नभएको
७	(आन्तरीक श्रोत चालु) ७८६-२०७८।३।१७	न्यू सिमरा तेक्वान्दो डोजाड	३७२९९९।००	सामान बुझेको भरपाई नभएको
८	(आन्तरीक श्रोत चालु) ७८७-२०७८।३।१७	धान वितरण(सुधा हाईब्रेड) ८२७ केजी	४९६२००।००	भरपाई नभएको
९	(आन्तरीक श्रोत चालु) ८००-२०७८।३।१८	कागती,आँप र केराको विउ वितरण	४२११७५।००	भरपाई नभएको
१०	(आन्तरीक श्रोत चालु)	डुमरवाना शहरी स्वास्थ्य केन्द्र अनुदान	४०००००।००	विल वेगर भुक्तानी

११	८०६-२०७८।३।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय डुमरवाना वडा न १५ (अनुदान)	८०००००।००	विल वेगर भुक्तानी
१२	८०७-२०७८।३।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	सिमरा कलेज डुमरवाना क्याम्पस वकुलिया अनुदान	१०००००० १०००००० ९९९५८४ जम्मा रु.२९९९५८४।००	विल भरपाई वेगर भुक्तानी
१३	८०८-२०७८।३।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	जनजागृति माध्यामिक विद्यालय	८०००००।००	विल भरपाई नभएको
१४	९२८-२०७८।३।२६ (आन्तरीक श्रोत चालु)	तरकारी विउ	४९७०००।००	भरपाई नभएको
१५	७४८-२०७८।३।२९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	कृषि चुन वितरण	४९९७४२।००	भरपाई नभएको
१६	९९१-२०७८।३।२९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	-चारा कटर मेसिन -चारा कटर मेसिन -गाई दुहुने मेशिन	३७००० ४०७००० ८६००० जम्मा रु.५३००००।००	भरपाई नभएको
१७	५८२-२०७८।२।१६ (आन्तरीक श्रोत चालु)	कम्प्युटर मर्मत तालिम(१५ जना)	२४७६६८।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
१८	५८३-२०७८।२।१६ (आन्तरीक श्रोत चालु)	सिलाई कटाई तालिम(२० जना)	२९७६९९।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
१९	५८५-२०७८।२।१६ (आन्तरीक श्रोत चालु)	अधुरो ढाँका बुनाई तालिम(१० जना)	४९७५७३।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२०	५८७-२०७८।२।१७ (आन्तरीक श्रोत चालु)	सिलाई कटाई तालिम(३० जना)	३९७५४९।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२१	५९०-२०७८।२।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	सिलाई कटाई तालिम(३० जना)	३९७५४९।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको

२२	५९१-२०७८।२।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	दलित महिलालाई सिलाई कटाई तालिम(१३ जना)	२९८६३१।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२३	५९२-२०७८।२।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	युवा लक्षित स्वरोजगार कार्यक्रम: मोवाईल,घडी,टिभी,कम्प्युटर तथा रेडियो मर्मत तालिम संचालन(१८ जना)	२९८६३१।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२४	५९४-२०७८।२।१९ (आन्तरीक श्रोत चालु)	सिप विकास तथा क्षमता अभिमुखिकरण कार्यक्रम	२९८६३१।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२५	६०१-२०७८।२।२० (आन्तरीक श्रोत चालु)	डल पुशन बनाउनरे तालिम (२० जना)	३९७२५२।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२६	५५३-२०७८।०१।२२ (आन्तरीक श्रोत चालु)	ड्राईभिड तालिम संचालन	४९६८८९।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२७	५५५-२०७८।०१।२२ (आन्तरीक श्रोत चालु)	महिलालाई ड्राईभिड तालिम संचालन	३६९६००।००	प्रमाणपत्र वितरण नभएको
२८	८४३।२०७८।०३।२१ (न.पा पूँजीगत)	मुसहर समुदायको भाडा कुडा खरिद	९८०२१	वितरण भरपाई नभएको
२९	प्रदेश सरकार तालिम	सीप विकास तथा जनचेतना मुलक तालिम	१२१३४४८६	सिप परिक्षण प्रमाणपत्र पेश नभएको
जम्मा			२९७०१०४०	

Responsible Person:

Actual Beruju: 2,97,01,040

Total Beruju: 2,97,01,040

Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

विपत व्यवस्थापन वाट गैर विपत व्यवस्थापनमा खर्च: कार्यालयको स्विकृत वजेट तथा कार्यक्रम वमोजिम खर्च गर्नुपर्नेमा कार्यपालिका वाट हरपुर क्रिकेट क्लवलाई विपत व्यवस्थापन कोषवाट अनुदान दिने नियर्णयानुसार गो भो ५०० मिति २०७८।१।६ वाट विपत जन्य नभई विपतको समयमा मानव भेला हुने क्रिकेट खेलको लागी रु ४२०००० अनुदान दिनु नियमसम्मत देखिदैन । यसरी विपद व्यवस्थापन कोषवाट कार्यविधि समेत नवनाई कोरोनाको विपद वढाउने खेल कार्यक्रम संचालन गर्न अनुदान दिएको रकम कानुन संगत नभएकोले अनियमित देखिएको रु.

Responsible Person:

Actual Beruju: 4,20,000
Total Beruju: 4,20,000
Followup Count: 0

Para Head: घटी कर कट्टी

अनुगमन भत्ता: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायी नियमावली २०७७ को नियम ३९(३) अनुसार खर्च प्रमाणीत हुने विल भरपाई संलग्न गरेर भुक्तानी हुनुपर्नेमा कार्यालयले गो भौ ८२१ मिति २०७८।३।२० वाट वाडा न २२ को वडा स्तरीय योजनाको अनुगमन वापत रु. १ लाखमा रु १५००० कर कट्टि गरी रु ८५००० भुक्तानी गरेकोमा अनुगमन गरेको योजना अनुगमन मिति तथा उक्त भत्ता क-कसलाई बुझाएको हो भरपाई समेत संलग्न भएको नदेखिएकोले उल्लेखित प्रमाण पेश हुनुपर्ने अन्यथा निजवाट असुल हुनुपर्ने रु.

Responsible Person:
Actual Beruju: 85,000
Total Beruju: 85,000
Followup Count: 0

Para Head: डिपीआर खर्च

सिमा भन्दा वढिको कार्य: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ १ तथा ९ १(क) अनुसार मुल्य अभिवृद्धि कर,ओभरहेड,कन्टिन्जेन्सी रकम र जनसहभागीताको अंश समेत रु १ करोड सम्मको कार्य उपभोक्ता समितिवाट गराउन सकिने उल्लेख छ। यस उपमहानगरपालिकाले उल्लेखित वमोजिम मु अ कर (१३ प्रतिशत) ओभरहेड (१५ प्रतिशत) कन्टिन्जेन्सी रकम (२.५ प्रतिशत) र जनसहभागीता (१० प्रतिशत) समावेश गर्दा १ करोड भन्दा वढि लागत अनुमान भएका निम्न योजनामा उपभोक्ता समितिबाट भएको कार्य अनियमित देखिएको रु.

सि नं गो भौ / मिति	उपभोक्ता समितिवाट कार्य भएको	कार्यालयले तयार गरेको लागत अनुमान	मु अ कर ओभरहेड कन्टिन्जेन्सी जनसहभागीता समेतलाई	भुक्तानी रु
१ ६७९-२०७८।३।२९	लामाटोल खयरसल्ला जाने	८८८९२१७	१२४८९३४५	७९९९२५५
२ ७१२-२०७८।३।३०	नारायणी छाला उद्योग देखि मलुही जाने वाटो	८६८९४०१	१२२०८६०८	७९९९९९९
३ ३१-२०७७।०७।३	दुर्गा मन्दिर वाटो ढलान रजघट्टा देखि महेन्द्र	९७५३२२९	१२७२७९६३	८९९९७४१
४ ३१-२०७७।७।३	राजमार्ग सम्म पक्की वाटो	९७५५८१८	१३७०६९२४	८२६५९४७
				३३२६४९४२

Responsible Person:
Actual Beruju: 33,26,942
Total Beruju: 33,26,942
Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन– सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११३ को उपदफा (१) र (२) मा सम्झौता अनुसार दिइएको पेशकी रकम जम्मा भएको बैंकको खाता र खर्चको प्रयोजन खुल्ने मासिक विवरण आपूर्तिकर्ता निर्माण व्यवसायी वा सेवा प्रदायकले सार्वजनिक निकायलाई नियमित रूपमा उपलब्ध गराउनु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले विभिन्न कार्यको सिलसिलामा यस वर्ष निम्न निर्माण व्यवसायीलाई रु.२३५१५००० पेशकी प्रदान गरेकोमा नियमावलीको व्यवस्था अनुसारको विवरण प्राप्त गरेको तथा अनुगमन गर्ने गरेको पाइएन। अतः म्याद नाघेको मोबिलाइजेशन पेशकी रु. २३५१५००० सम्बन्धित कार्यमा खर्च भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन तथा विश्लेषण गर्दै पेशकी फर्छ्यौट गर्नुपर्ने रु.

सि.नं.	पेशकी लिने ब्यक्ती, फर्म वा कम्पनीको कर्मचारी भए नाम	पद	म्याद नाघेको पेशकी
१	५	६	
२	बिजय कुमारसाह	सहायक	232,000.00
३	दीपाचौलगाँइ	सहायक पाचौ	300,000.00
४	असोकप्रसाद जयसवाल	अ सातौ	130,000.00
५	धिरजपौडेल	ना प्रा स	570,200.00
६	सिमायादव	म वि अ	10,000.00
७	कौशिलापाठक	ना सु	112,800.00

८	भारतिबिल्डर्स	ठेकेदार	640,000.00
९	निसनकन्स्ट्रक्सन	ठेकेदार	500,000.00
१०	भिष्मानिर्माण सेवा	ठेकेदार	210,000.00
११	भिष्मानिर्माण सेवा	ठेकेदार	210,000.00
१२	प्रतिक्षानिर्माण सेवा	ठेकेदार	220,000.00
१३	प्रतिक्षानिर्माण सेवा	ठेकेदार	220,000.00
१४	डि एण्ड आर कन्स्ट्रक्शन सिमरा	ठेकेदार	500,000.00
१५	एच.के.एम.कन्स्ट्रक्सन		650,000.00
१६	गुलशनबिल्डर्स		1,300,000.00
१७	गौतमनिर्माण सेवा		650,000.00
१८	डि एण्ड आरकन्स्ट्रक्शन सिमरा		650,000.00
१९	निसनकन्स्ट्रक्सन		650,000.00
२०	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		650,000.00
२१	पवनकन्स्ट्रक्सन		650,000.00
२२	भिष्मानिर्माण सेवा		650,000.00
२३	ॐ साईनिर्माण सेवा		1,300,000.00
२४	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		220,000.00
२५	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		220,000.00
२६	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		400,000.00
२७	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		470,000.00
२८	प्रतिक्षानिर्माण सेवा		470,000.00
२९	शशिकन्स्ट्रक्सन		450,000.00

३०	शशिकन्सट्रक्सन	450,000.00
३१	धनेश्वरकन्सट्रक्सन	380,000.00
1	श्री जनता माध्यमिक विधालय, रजघट्टा १४	संस्थागत
2	श्री ने रा आ वि टाँगियाबस्ती १५	650,000.00
3	श्री ने रा आ वि नितनपुर १०	50,000.00
4	श्री ने रा मा वि छातापिपरा ९	50,000.00
5	श्री ने रा मा वि डुमरवाना १५	650,000.00
6	श्री ने रा मा वि पथलैया	650,000.00
7	श्री ने रा मा वि फतेपुर १२	650,000.00
8	श्री जनकल्याण आधारभुत विधालय १५	650,000.00
9	ने रा माध्यमिक विद्यालय जी.सि.उ.मन.पा. हरपुर २४	300,000.00
10	श्री ने रा मा वि जैतापुर	1,000,000.00
11	नेपाल बिधुत प्राधिकरण कलैया	560,000.00
१२	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि पथलैया	1,200,000.00
१३	श्री नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विधालय पथलैया	1,200,000.00
१४	श्री ने रा मा वि जैतापुर	140000
१५	श्री नेरामाआवि वलुवा १४	700000
	कुल जम्मा	23515000

Responsible Person: सम्बन्धित वाट

Actual Beruju: 2.35157

Total Beruju: 2,35,15,000

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

प्रशासकीय सङ्गठन र कर्मचारी व्यवस्थापन - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा सङ्गठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ।पालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित ३४४ दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म १६७ जना पदपूर्ति भएको देखिन्छ। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण मानिएका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, अधिकृतस्तर नवौं, इन्जिनियर, जनस्वास्थ्य अधिकृत सहित १७७ पदहरू रिक्त रहेका छन्।दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ।तसर्थ रिक्त पदहरू यथाशक्य छिटो पूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

कर्मचारी व्यवस्था - स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८३ अनुसार नगरपालिकाले आफ्नो कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार स्थानीय आवश्यकता र विशिष्टता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा नगरपालिकाले विषयगत शाखा वा महाशाखामा रहेको सङ्गठन संरचना कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ।पालिकाको संगठन संरचनामा वडाको संगठन संरचना समेत समावेश गरी पालिकाले अधिकारक्षेत्र तथा कार्यबोझ समेतको विश्लेषण गरी सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि आवश्यक पर्ने तथा सेवा करारवाट लिइने कर्मचारीको दरवन्दीको प्रस्ताव तयार गर्नुपर्ने र कर्मचारीको लागि चाहिने तलव भत्ता संचयकोष कट्टि रकम, उपदान वा निवृत्तिभरण, औषधी उपचार विदा, योगदानमा आधारीत सामाजिक सुरक्षा जस्ता सेवा सुविधाको लागि लाग्ने खर्च व्यहार्ने श्रोत समेतको विश्लेषण गरी तेस्तो खर्च सुनिश्चित हुने गरी मात्र दरवन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने छ। साथै स्थायी तहको सेवा संचालनको लागि अस्थायी दरवन्दी सृजना गर्न सकिने छैन।तर पालिकाले संगठन दरवन्दी स्थायी प्रकृतिका कर्मचारी वहाल भइरहेको अवस्थामा विभिन्न तहका पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्त गरी रु.२९१६७५५८ खर्च लेखेको छ।अत आवश्यकता पहिचान नगरी प्रतिस्पर्धा वेगर दरवन्दी विनाका कर्मचारी नियुक्त गरी पालिकालाई आर्थिक भार वढाएको देखियो।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, सञ्चालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने, दफा ८६ (२) बमोजिम स्थानीय सेवाको गठन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सेवाको शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानून बमोजिम हुने व्यवस्था छ।त्यस्तै अर्थ मन्त्रालयको कार्य सञ्चालन

निर्देशिकाको परिच्छेद ७ को ७.४.१ बमोजिम अतिरिक्त समय र बिदाको दिन काम गर्दा अर्थ मन्त्रालय बाट नमर्स स्वीकृत गराई मात्र खाजा र खाना वापतको रकम भुक्तानी दिनुपर्ने र ७.४.१ को (५) बमोजिम प्रोत्साहन भत्ता खुवाउन समेत अर्थ मन्त्रालयबाट स्वीकृति लिनुपर्ने व्यवस्था छ। स्थानीय तहले कानून नबनाई यो बर्ष २८० कर्मचारीलाइ प्रोत्साहन भत्ता रु. १८५०८९९१ खर्च गरेको पाइयो ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

सम्पत्ति परिचालन: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम पालिकाले आफुसँग भएको सम्पत्ती परिचालन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। देहायको मुल्य बराबरको पालीकामा निर्माण उपकरण भएतापनी विकास र सेवा परिचालन भएको कामको लागत र लाभ अभिलेख राखि बिश्लेषण र उपलब्धि मापन गरेको पाईएन। उपकरणगत लागत र लाभ अभिलेख राखि बिश्लेषण गर्नु पर्दछ।

सि न	उपकरणको नाम	थान	खरिद रकम	इन्धन/ तलव मर्मत	जम्मा
१	व्याक हो लोडर	२	७२५८५००	प्राप्त नभएको	७२५८५००
२	ग्रेडर	१	११९००००	प्राप्त नभएको	११९००००
३	ट्रिपर	५	१९७७५०००	प्राप्त नभएको	१९७७५०००
४	टेक्टर	२	१४५००००	प्राप्त नभएको	१४५००००
जम्मा			२९६७३५००	प्राप्त नभएको	२९६७६५००

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

सम्पत्ति कर असुल नगरेको - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ र जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०७७ वमोजिम नगर क्षेत्र भित्र लगाइने सम्पत्ति करको दर अनुसुचि १ मा उल्लेख गरीए अनुसार लगाइने उल्लेख गरेकोमा कर असुल गरेको देखिएन । कानूनमा उल्लेख भए अनुसार कर रकम असुल गरी आय वृद्धि गर्ने तर्फ नगरपालिकाको ध्यान पुग्नु पर्दछ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

वित्तीय विवरण - स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा गाउँपालिकाले प्रत्येक वर्षको साउन एक गतेदेखि आगामी वर्षको असार मसान्तसम्मको अवधिलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्ययको हिसाव राख्नुपर्दछ। सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकीए अनुसार उप महानगरपालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणालीको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ। यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहाय बमोजिम छन् ।

- स्थानीय तहले संचित कोषमा गत विगतको बाँकी यस वर्ष प्राप्त रकम र संचित कोषबाट भएको खर्च स्पष्ट देखिने गरी खाता राखेको छैन ।
- लेखापरीक्षणका क्रममा बैंक नगदी किताब तथा पेशकी खाता अद्यावधिक नरहेको कारण स्थानीय तहले पेश गरेको आय-व्यय विवरण यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था छैन ।
- कतिपय सम्बन्धित आर्थिक कारोबारहरूको गोश्वरा भौचर बजेट शिर्षकगत बैंक नगदी किताबमा नजनाएकाले श्रेस्ता अनुसार बैंक मौज्जात ऋणात्मक रहेको तथा स्थानीय तहका सबै खाताहरूको एकमुष्ट हिसाव गर्दा मौज्जात ऋणात्मक नरहेको
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NEPSAS based ढाँचामा प्रतिवेदन तथा लेखाङ्कन गरेको पाईएन । यसरी प्रतिवेदन तयार नगर्ने कर्मचारी, कार्यपालिका र सभालाइ सरोकारवाला निकायले जिम्मेवार बनाउनु पर्दछ । त्यसैले तोके बमोजिमका वित्तीय विवरण तथा खाताहरू अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

चौमासिक पुँजीगत खर्च - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्य लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ कार्यालयले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ। वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।

चौमासिक खर्च

शिर्षक

कुल खर्च

प्रथम

चौमासिक

दोस्रो चौमासिक तेस्रो चौमासिक अषाढ महिना

जितपुर

सिमरा

उपमहा न

पा

प्रतिशतमा

१३८०३७९७२८ २९०९४६३८२ २४२६७२००० ८४६७६१३३३ ६२०९१५८८१

१००

२१

१८

६१

४५

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागु गरेको पाईएन। यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल बमोजिम रहेका छन ।

- आर्थिक सहायता र औषधी उपचारको रकम कार्यविधि बनाएर मात्र वितरण गर्नु पर्नेमा सो अनुसार गरेको देखिएन ।
- वडाहरु र नगरका एकै प्रकृतिका योजना तथा कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्दा (विउ विजन खरीद , कृषि सामान खरिद , सोलार खरिद, फर्निचर खरिद र सडक पुर्वाधार) विभिन्न अनुगमनकारी निकायका निर्देशन परिपत्र र प्रतिवेदन अनुसार एकीकृत प्याकेज बनाई मितव्ययी, प्रतिस्पर्धी र दक्षतापूर्ण ढङ्गबाट कार्यान्वयन गर्नुपर्नेमा सो बमोजिम गरेको देखिएन ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्नेमा सो गरेको पाईएन ।
- पालिकाले एक आर्थिक वर्षको अन्त्य भित्र भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची १४ बमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन ।
- पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन। साथै पालिकाबाट यस वर्ष सञ्चालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन।
- अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिमको मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन ।
- विषयगत क्षेत्रमा सञ्चालन हुने कार्यक्रममा बैठक भत्ता, भ्रमण भत्ता, तालिम, गोष्ठीतर्फ बढी केन्द्रीत भई वितरणमुखी रहेको पाईयो।
- पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अद्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो ।

- वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान सहितको अभिलेख देखिने गरी पालिकाको मूल जिन्सी खाता अद्यावधिक गरेको पाईएन ।
- जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन ।
- मूल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६ (क) मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नदिई आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र दिइएको तथा इ-टीडिएस गरेको देखिएन ।
- कार्यालयले उद्देश्य प्राप्तमा आइपर्ने सम्भावित जोखिमहरु पहिचान गरी निराकरणको प्रयास गरेको अभिलेख राखेको देखिएन।
- कुनै रकम रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद बिल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्बर राखी कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन ।
- ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन।
- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन ।
- संस्था दर्ता ऐन, २०३४ को दफा ३ बमोजिम पालिकाबाट सञ्चालन भएका विभिन्न योजनाको निर्माण कार्य गर्न गठन भएका उपभोक्ता समितिहरु ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता भएको पाइएन ।
- सञ्चालित योजनाको सूचना पाटीमा आय-व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा स्पष्ट गरी सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा आंशिक पालना भएको पाइयो ।
- वातावरणको संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको देखिएन।
- पालिकाको विकास निर्माण व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि आवश्यक प्राविधिक तथा प्रशासनिक कर्मचारीको अभाव रहेको पाईयो ।
- सुशासन व्यवस्थापन तथा सञ्चालन नियमावली २०६५ अनुसार नागरीक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरुको कार्यान्वयन स्थिति अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तयार गरेको पाइएन । तसर्थ, पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाई सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: ०

Total Beruju: ०

Followup Count: ०

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख - स्थानीय तह सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ बमोजिम नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। नगरले स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धि नीति, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको देखिएन। स्थानीय तहका हरेक प्राथमिकीकरणका क्रियाकलाप सञ्चालनमा तथ्याङ्कले महत्वपूर्ण भूमिका खेल्ने हुँदा सोको सङ्कलन र अभिलेख राख्ने कार्यमा भूमिका अगाडि वढाउन आवश्यक छ। तथ्याङ्क बेगर प्राथमिकतामा राखिएका योजना, बजेट, प्रक्रिया र कार्यान्वयनले उचित सार्थकता नपाउने हुँदा यस तर्फ नगरपालिकाले अभिलेख व्यवस्थापन गर्न जरुरी छ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

कल्याण कोष - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हून आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले कोषको संचालन सम्बन्धी कुनै ऐन कानूनको व्यवस्था गु/ल यस वर्ष वित्तीय समानीकरणबाट कर्मचारी कल्याण कोषमा रु.५००००० ट्रान्सफर गरेको पाइयो ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

वन पैदावार - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६२ख मा सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावार बिक्री तथा उपयोगसम्बन्धि आफ्नो वार्षिक कार्ययोजना बनाई नगरपालिकाबाट स्वीकृत गराउनु पर्ने र वन पैदावार बिक्रीबापत प्राप्त हुने रकमको १० प्रतिशत रकम सम्बन्धित नगरपालिकाको स्थानीय कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। नगरपालिकाले सो सम्बन्धि अभिलेख तथा वन कार्ययोजना स्वीकृत गरेको देखिएन। आफ्नो क्षेत्रभित्र रहेका सामुदायिक वनको अभिलेख राखी वन कार्ययोजनाको स्वीकृति तथा वन पैदावारको बिक्रीबाट प्राप्त हुने रकम आम्दानी गर्न पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

जटिल प्राविधिक कार्य – सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एकसाभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरूले डोजर,

एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आर्थिक कारोबार - यस पालिकामा यस वर्ष रु.१६७१९९०६६४ आय भएकोमा २०७८ असार मसान्त सम्म रु.१७८६२२९६५२ खर्च भई रु.११४२३८९८८८८ऋणात्मक मौज्जात रहेको छ।गत वर्षको मौज्जात समेत वर्षान्तमा स्थानीय कोष र अन्य कोष रु.७६८३९६६७२ मौज्जात रहेको देखियो ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आन्तरिक ऋण - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६८ बमोजिम नगरपालिकाले वित्त आयोगको सिफारिसमा सम्बन्धित सभाबाट स्वीकृत गरी उत्पादनशील, रोजगारमूलक, आन्तरिक आयवृद्धि तथा पुँजीगत कार्यका लागि आन्तरिक ऋण लिन सक्ने व्यवस्था छ।यस नगरपालिकाले यो वर्ष आन्तरिक ऋण लिएको देखिएन ।विगतमा लिएको नगर विकास कोषको ऋणको अभिलेख राखेको देखिएन ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

बजेट पेश, पारित र अख्तियारी - स्थानीय तह सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ म स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।यस स्थानीय तहमा उप प्रमुख श्री सरस्वती चौधरीले मिति २०७७।४।२३ गते रु.१८५१०९९६७०को बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०७७।४।२३मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७७।४।२३ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ।कानूनमा उल्लेख भए वमोजिमको समयमा बजेट अनुमान पेश गरी पारित गराई अख्तियारी प्रदान गरेको देखिएन ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

पुँजीगत खर्च विधि - पुँजीगत खर्च विधि कार्यालयवाट पेश भएको विवरणा अनुसार पुँजीगत खर्च देहाय अनुसार गरेको पाइयो ।

खरिद विधि	खर्च रकम
खुला बोलपत्र	१३८९०१४१८
सिलबन्दी दरभाउपत्र	७००९६२३
सोझै	२३३९६४४१
अमानत	०
उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदाय	५८१५६३१३८
गैरसरकारी	१२१३४४८६

कुल खर्च ७६३००५१०८ मध्ये उपभोक्ता समितिवाट ७६ प्रतिशत उपभोक्ता समितिवाट खर्च गरेकोले प्रतिस्पर्धात्मक विधिवाट खरिद गर्नेतर्फ पालिकाको गम्भीर ध्यान पुग्नु पर्दछ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

लागत सहभागिता – पालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्पमबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने, नगद सहभागिता तोकिएको अवस्थामा सहभागिता वापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता गर्नुपर्दछ।तर पालिकाले लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन्।अतः नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्दछ ।

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

औषधी खरिद - सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरी खरिद गर्नु हुँदैन भन्ने व्यवस्था रहेको छ।नियमावलीको नियम ३१ मा सार्वजनिक निकायले २०लाख भन्दा माथिको जुनसुकै खरिद कार्य खुला बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्नु पर्ने उल्लेख छ।यस सम्बन्धमा पालिकामा देखिएका व्यहोराहरु देहाय अनुसार छन ।

- खरिद गर्न पूर्व लागत अनुमान तयार गर्दा सम्बन्धित स्वास्थ्य कार्यालयहरुको बाँकी मौज्दात यकिन नगरेको,
- आपूर्ति हुने औषधी डब्लु.एच.ओ. सर्टिफाइड हुनुपर्ने औषधीको उत्पादन मिति, ब्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञबाट मुचुल्का उठाई राख्ने नगरेको तथा उक्त औषधी बिक्रीको लागि होइन खुलाएको प्रमाण समावेश नभएको,

- आपूर्ति भएका औषधी एवम् सर्जिकल सामान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशिफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको कारण औषधीको गुणस्तर र म्याद सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन,
- औषधीको जिन्सी कितावमा आम्दानी बाँध्दा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रूपमा आम्दानी बाँध्ने नगरेको,
- औषधीको खर्च घटाउदा माग फारामको आधारमा घटाउनु पर्नेमा एकमुष्ट घटाउने गरेको,

तसर्थ औषधीको खरिद, आपूर्ति, दाखिला तथा खर्चको विवरण अद्यावधिक हुने गरी अभिलेख राख्ने, तोकिएको गुणस्तर अनुसारकै औषधी प्राप्त भएको नभएको यकिन गरी हस्तान्तरण तथा खरिद गरिएको औषधीको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको औषधीहरु जिम्मेवारी सारी जिन्सी अभिलेख व्यवस्थित गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ

Responsible Person:

Actual Beruju: 0

Total Beruju: 0

Followup Count: 0

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

कोरोना कोष तर्फ - कोभीड १९ को व्यवस्थापन गर्न रु.२५१४८००० आम्दानी गरेकोमा विभिन्न कार्यमा रु.२५१४८००० खर्च भएको छ ।कोरोना रोकथाम तथा उपचारमा खर्च गर्दा प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ र नियमावली २०६४ को पालना गरी खर्च गर्ने तर्फ पालिका सम्बद्ध सबै पक्षको ध्यान जानु आवश्यक देखियो ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

कानून र सञ्चालन स्थिति - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधीनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ।जसअनुसार स्थानीय तह सञ्चालनको लागि सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट ३० नमूना कानूनहरु बनाई उपलब्ध गराएकोमा यस पालिकाले हालसम्म ९ वटा ऐन, १२ वटा नियमावली लगायत २१ वटा कानून निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

न्यायिक समिति - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ।तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतवर्ष फछ्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी २ र यो बर्ष थप भएको ६६ गरी कूल ६८ विवाद दर्ता भएकोमा ३२ वटा मात्र फछ्यौट भई ३६ बाँकी देखिन्छ।न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

नक्सा पास - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २७(१) अनुसार कसैले पनि नगरपालिकाबाट नक्सा पास नगराई भवन निर्माण गर्न नहुने व्यवस्था छ।तर यो वर्ष नगरपालिकामा नक्सा पाससम्बन्धि देहाय अनुसारको काम कारबाही भएको देखिन्छ।त्यसैले

तोकेबमोजिम संरचना निर्माण गर्नु पूर्व नगरपालिकाबाट नक्सापास गर्ने व्यवस्थाको कार्यान्वयनमा ध्यान दिनुपर्दछ ।

सि नं	घरनक्सा पासकफ निवेदन संख्या	अस्थाई अनुमती	कार्य सम्पन्न संख्या		जम्मा
			गत वर्षको अनुमती लिएका मध्ये	यो वर्ष अनुमती लिएका मध्ये	
१	६१	१९	७	२३१	२३८

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

सेवा प्रवाह - नगरपालिकाले पेश गरेको सेवा प्रवाह सम्बन्धि विवरण देहाय अनुसार रहेको छ ।

सि नं	विवरण	सिफारीस संख्या
1	नागरीकता सिफारीस	३७९०
2	घरवाटो सिफारीस	३९४२
3	नाता प्रमाणित	१४३०
4	जन्म र मृत्यु दर्ता	६७५०
5	अन्य	२९३५५

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

राजश्व कारोबारको लेखा - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम नियम ९२(१) मा प्रत्येक कार्यालयले राजश्वको लेखा महालेखापरीक्षकको कार्यालयबाट स्वीकृत ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले राजश्व आम्दानी तर्फ म.ले.प.फा.नं. १०३ र १०८ प्रयोग नगरी आम्दानी गरेको छ। नियमावलीको व्यवस्था अनुसार म.ले.प.फा.नं. १०३ र १०८ राखी राजश्व असुली लेखा व्यवस्थित गर्नुपर्दछ। साथै असुली रकम असुल भएको भोलीपल्ट दाखिला गर्नुपर्नेमा वडा कार्यालयले मासिक-त्रैमासिक रूपमा दाखिला गर्ने गरेको देखियो। असुली रकम नियमानुसार समयमै दाखिला गर्नुपर्दछ। आम्दानी जस्तो संवेदनशील विषयमा गम्भीर भई अनिवार्य रूपमा राख्नुपर्ने दैनिक आम्दानी एवं बैङ्क दाखिला खाताहरूको प्रयोग गरी आन्तरिक आयलाई व्यवस्थित बनाउनु पर्ने देखिन्छ ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आयको प्रक्षेपण तथा प्राप्ति: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ मा गाँउपालिका तथा नगरपालिका वित्तिय अधिकारक्षेत्रको वित्तिय अधिकारक्षेत्रको व्यवस्था गरिएको छ। उक्त परिच्छेद अन्तरगत दफा ५४ देखि ६८ सम्म व्यवस्था हरूको कार्यान्वयन गर्दै स्थानिय तहहरूले आफ्नो आन्तरिक आय संकलन गर्न सक्ने व्यवस्था अनुरूप पालिका आफैले संकलन गर्ने आय शिर्षकहरूबाट रु. २०००००००० प्राप्त गर्ने प्रक्षेपण गरेकोमा रु. ८०८०२२०४ असुली गरेको विवरण पेश गरेको छ। नगरसभाबाट पारित अनुमानको तुलनामा ४०.४० प्रतिशत आय संकलन भई अनुमान भन्दा ५९.६० प्रतिशत घटि आय प्राप्त भएको देखिन्छ। वित्तिय आत्मानिर्भरता र पालिकाको समग्र विकासको दिर्घकालिन श्रोत व्यवस्थापनको लागि आन्तरिक आयको असुली तथा संकलन को दायरालाई बढाउँदै आयको अनुमानलाई यथार्थपरक बनाउनु पर्दछ ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आय व्यवस्थापन: आन्तरीक आयको लागी सिस्टमवाट राजस्व काटने गरेको system वाट राजस्व कटाएतापनी नगद रसिद समेतको प्रयोग भएको पाइयो। रसिद नियन्त्रण प्रभावकारी नभएको तथा समयमा राजस्व दाखिला नहुने कारण आय व्यवस्थापनमा कमजोरी देखिन्छ। रसिद नियन्त्रण खाता व्यवस्थापन समेत आन्तरीक आय व्यवस्थापनमा रहेका कमजोरी सुधार हुनुपर्दछ ।

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

फिर्ता हुन वाकी नगदी रसिद: उपमहानगरपालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार निम्नानुसार नगदी रसिद गत आ व मा फिर्ता हुन बाँकी देखिन्छ। अभिलेख दुरुस्त नभएको कारण सो सम्बन्धमा छानविन र निजलाई विभागीय कारवाही गरी राजस्व दाखिला गराउनुको साथै अभिलेख व्यवस्थापन प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।

वडा न	विवरण	देखि सम्म	रसिद बुझ्नेको नाम
३	नगद रसिद	२१५१-२२००	अनिल वि क
३	मालपोत रसिद	२००१-२१००	अनिल वि क

Para Head: पेशकी बाँकी र पेशकीको अभिलेख तथा अनुगमन

आय वक्यौता: स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तिय अधिकार क्षेत्र अन्तर्गत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र वक्यौता रकम समेत असुल गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस उप महानगरपालिकामा उठ्न बाँकी आय वक्यौताको नाम नामेसी समेतको अभिलेख राखि नियमानुसार हर्जना समेत असुल हुनुपर्दछ । कार्यालयले आय वक्यौता रकम को नाम नामेसी खुल्नेगरी अभिलेख नराखेको कारण वक्यौता साँवा व्याज यकिन गर्न सकिएन । गतको लेखापरीक्षण वाट नदिजन्य सामाग्री विक्री गरी आय ठेक्का तर्फ ३ ठेकेदार र अन्य आय तर्फ ४ ठेकेदारको आ व २०७६।७७ मा रु ६१४२६९५५।०० र मिना वजार एवं गुदरी वजार जितपुरका सटर भाडा वापत ८५ सटरको १११२४००० गरी जम्मा रु ७२५५०९५५ आय वक्यौता देखिन्छ भने सो भन्दा अघिल्लो आर्थिक वर्षहरूमा के कती आय वक्यौता छ त्यसको अभिलेख स्पष्ट छैन भने २०७६।७७ को आय वक्यौता मध्ये श्रेष्ट विल्डर्स प्रा ली संग रु १२७००००० असुली भएको देखिन्छ भने अन्य असुली भएको अभिलेख समेत लेखापरीक्षणमा पेश नहुदा उक्त रकम आय वक्यौता नै देखिन्छ । लेखापरीक्षणलाई पेश भएको विवरणमा यो वर्षको नदिजन्य सामाग्री विक्रीको वक्यौता रकम रु ३१२००००० समेत रु ८२०५१९५५।०५ आय वक्यौता विवरण पेश भएको छ । उक्त विवरणमा मिना वजार एवं गुदरी वजार जितपुरका ८५ सटरको वक्यौता रकम समावेश छैन जसले गर्दा कार्यालयले पेश गरेको आर्थिक वर्षको वक्यौता विवरण यथार्थपरक देखिदैन । नगरसभा, नगरकार्यपालिका तथा कार्यालय व्यवस्थापन समेत वक्यौता असुली गरी आय बृद्धिमा उदासिन रहेको तथा वक्यौता असुलीमा भन्दा खर्च लेख्नमा केन्द्रित रहेको कारण वक्यौता असुली हुन नसकेको देखिन्छ। उपमहानगरपालिकाको आय वृद्धि गर्न नयाँ श्रोत पहिचान, व्यवस्थित अभिलेख व्यनस्थापन, एवं सम्पत्तीकरमा, तथा वक्यौता असुली गर्न नगर सभा नगरकार्यपालिका तथा कार्यालय व्यवस्थापन जिम्मेवार र जवाफदेही हुनुपर्दछ।

Para Head: कार्यालय भवनमा तला थप

कार्यालय भवनमा तला थप: कार्यालय भवनमा तला थपको कार्य गर्न निर्माण व्यावसायी तामाकोशी ईन्जिनियरीङ्ग कन्स्ट्रक्शन कम्पनी प्रा ली हेटौडा संग २०७६।०४।२५ मा कार्य सम्पन्न हुने गरी २०७५।१०।०६ मा सम्झौता भएकोमा २०७७ पुष मसान्त सम्म म्याद थप भएकोमा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनमा मिति उल्लेख नभएको तथा अन्तिम विल वापत २०७८।०३।२३ मा रु १०७०१४२१ भुक्तानी भएकोमा लेखापरीक्षणवाट निम्नानुसार देखियो।

Para Head: कार्यालय भवनमा तला थप

लेखापरीक्षण को क्रममा भौममा भौतिक अवलोकन गर्दा कार्यालयमा जडित लिफ्ट नचलेको पर्खाल विभिन्न स्थानमा चर्केको तथा वाथरुमवाट पर्खाल वाहिर पानी चुहिएको पाइयो ।

Para Head: सोझै खरिद

योजना छनौट: नगरपालिकाले योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्दा आगामी आ व लाई दायित्व नसर्ने गरी आयको सिमा भित्र रही योजना तर्जुमा संरचना गर्नुपर्नेमा उपमहानगरपालिमा वाट स्विकृत कार्यक्रम तथा योजना पालिकाको आयले नखाम्ने गरी छनौट तथा कार्यक्रम संचालन गर्ने गरेको पाइयो। नगरपालिकाले गत आ व मा छनौट भएका चालु तर्फ रु ८३९७२७४।९८ र पूँजीगत तर्फ १२१ योजनामा रु १३९४५८४७६।२८ गरी जम्मा रु १४७८५५६५१।०० यस आ व मा भुक्तानी दिन वाँकी कच्चावारी स्विकृत गरी नगरसभावाट निर्माणगराई भुक्तानी गरेको छ भने चालु आ व २०७७।७८ मा नगरसभावाट स्वीकृत तथा छनौट भएका १४९ वटा कार्यक्रम योजनामा पूँजीगत तर्फ रु २५३०२४३३५।०० आगामी आ व लाई दायित्व सारेको पाइयो । योजना तथा कार्यक्रम छनौटमा दक्षता कायम गरी प्राथमीकीकरण गर्न नसकेको तथा उपभोक्ता समितिले समयमा योजना कार्यान्वयन नगरेको कारण आगामी वर्षलाई दायित्व सर्न गएको देखिन्छ। नगर कार्यपालीकामा तथा नगरसभा विनियोजन दक्षतामा कमीको कायम यो अवस्था देखिन्छ। योजना छनौट तथा कार्यान्वयनमा दक्षता कारम गरी आगामी आ व को लागी दायित्व सार्ने अवस्थाको अन्त्य हुनुपर्दछ।

Para Head: सोझै खरिद

योजना अनुगमन:योजना भुक्तानी हुनुपुर्व नगर उपप्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको अनुगमन समितिवाट अनुगमन गरेर भुक्तानी हुनुपर्नेमा पालिकावाट संचालित सम्पूर्ण योजनामा उपमेयर वाट अनुगमन भएको देखिएन । नमुना छनौटवाट परिक्षण गर्दा यसका देखीएमा केही उदाहरणहरु निम्नानुसार छन्।

सि न	भुक्तानी गो भौ	योजनाको नाम	भुक्तानी
१	६९६-२०७८।३।३०	एकिकृत नमुना वस्ती निर्माण	२५०००००।००
२	७२५-२०७८।३।३०	नेपाल राष्ट्रिय माध्यामीक विद्यालय फत्तेपुर	२५००००।००
३	७२९-२०७८।३।३०	प्रगती आधारभुत विद्यालयको व्यवस्थापन	४८१६२४।००
४	७३२-२०७८।३।३०	पक्कीनाला निर्माण उपभोक्ता समिति	२०२५४५४।००
५	७३७-२०७८।३।३०	मन्दिर निर्माण (विपिन निर्माण सेवा)	३२७८२९।००
६	७४२-२०७८।३।३०	नयाँ वाटो निर्माण तथा वाटो विस्तार	३५७८४८।००

Para Head: सोझै खरिद

प्राविधिक मुल्याङ्कन: उपमहानगरपालिकाले विभिन्न उपभोक्ता समिति तथा निर्माण व्यावसायीलाई भुक्तानी गर्दा भएको कामको नापजाच गरी पेश भएको प्राविधिक विज्ञ जिम्मेवार अधिकारीबाट स्विकृत भएको हुनुपर्दछ । कार्यालयमा स्विकृत दरवन्दी अनुसारको प्राविधिक कर्मचारी पदपूर्ति नभएको पाइयो भने लागत अनुमान तथा कामको नापजाँच गर्दा एक जना प्राविधिकले गरेको काममा रुजु तथा अनुगमन नहुने गरेको अवस्था छ । यसैगरी कतिपय विलहरू कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणीत समेत भएका छैनन् । नमुना छनौट वाट परीक्षण गरे मध्ये अप्रमाणीत प्राविधिक विलको भुक्तानी भएका उदाहरणहरू निम्नानुसार छन् । यस सम्बन्धमा कम्तीमा २ तहको प्राविधिक मुल्याङ्कन हुनुपर्ने तथा कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित हुनुपर्दछ ।

सि न	गो भौ/मिति	भुक्तानी पाउने तथा काम	भुक्तानी रु
१	७४४-२०७८।३।३०	नयाँ वस्ती वाटो स्तरोन्तरी उ स-१५	३७८६१७१।००
२	७३२-२०७८।३।३०	पक्की नाला निर्माण उ स-७	२०५२६५७।००

Para Head: शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति

शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति- नगरपालिकाले पेश गरेको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति देहाय अनुसार रहेको छ।

पदपूर्ती मध्ये राहत/ करार

सिविद्यालयको सञ्चालि	शिक्षक	पदपूर्तीम	पदपु	राहतअनुदा	स्विकृतक	जम्माकरार/रा	विद्यार्थीस
नं नाम	त कक्षा	दरव	ध्ये रिक्त ती	न	रार	हत	ख्या
		न्दी					
१ नेपाल मावि	१२	१५	०	१५	३	३	५४०
अमलेशगंज							
२ नेराआवि	८	४	०	४	२	१	३०९
चकरी							
थानी आ							
३ वि विरेदमा	८	६	०	६	३	०	२६९
र							
४ सुर्योदय	५	३	०	३	३	०	४३
प्रावि							
साङ्गछोलि							
५ इग	३	०	०	०	०	०	५३
वौद्धगुम्वा							

६	प्रमानन्द आ वि	५	४	०	४	२	०	२	२४८
७	ने रा आ वि वेहरा बेलुवा	५	४	०	४	३	०	३	१७६
८	नेरा आ वि नितनपुर	८	६	०	६	३	०	३	३३३
९	प्रा वि ग्रमागवा	५	५	०	५	३	०	३	२८५
१०	१ मा वि छातापिपरा	१०	११	०	११	७	०	७	४१४
११	१ प्रा वि वेहरी	५	४	०	४	१	०	१	७३
१२	१ जन चेतना प्रा वि	५	३	०	३	०	१	१	६४
१३	१ आ वि टाँगियावस्ती	८	३	०	३	३	०	३	५४१
१४	१ बालज्योति आ वि	८	११	०	११	७	२	९	२४२
१५	१ प्रा वि पोता	५	५	१	४	२	०	२	१२५
१६	१ जनकल्याण आ वि	८	६	०	६	३	१	४	१०६
१७	१ शान्ति प्रा वि	५	३	०	३	३	०	३	२०३
१८	१ मौवा देवि मा वि	१०	७	०	७	४	३	७	३२६
१९	१ नेरा मा वि हात्तिसार डुमरवाना	१२	२१	३	१८	३	१	४	३९७

२ प्रगति प्रा ० वि	५	३	०	३	१	१	२	७३
२ जनजाग्रिति १ मा वि	१२	२१	०	२१	९	३	१२	७३५
२ आधारभुत २ वि कटर्वा	८	६	०	६	१	२	३	११८
२ जनता मा ३ वि	१२	१८	०	१८	७	१	८	८८२
२ प्रा वि ४ आमाडार	५	२	०	२	१	०	१	३२६
२ हसँवाहिनी ५ आ वि	८	५	०	५	०	३	३	१९५
२ ने रा मा वि ६ फत्तेपुर	१२	१८	०	१८	२	४	६	६४१
२ आ वि खैर्वा ७	८	५	०	५	२	०	२	३४०
२ ने रा मा वि ८ रघुनाथपुर	१२	२०	०	२०	१२	४	१६	७२४
२ ने रा प्रा वि ९ मटीयाही	३	०	०	०	०	०	०	१२७
३ दुलारी माई ० नेरा आ वि वसडिल्वा	८	३	०	३	३	०	३	५२९
३ ने रा आ वि १ कन्चनपुर	८	४	०	४	१	१	२	४६५
३ सरस्वति मा २ वि	१२	१६	२	१४	६	०	६	९५९
३ ने रा प्र वि ३ मटीहर्वा	५	३	०	३	१	०	१	११३

५ श्री ने रा मा ४ वि औराहा	१२	१८	०	१८	८	०	८	५५६
५ श्री ने रा मा ५ वि पथलैया	१२	१७	०	१७	९	१	१०	५०६
५ श्री ने रा मा ६ वि सिमरा	१२	२९	०	२९	४	०	४	१५३१
श्री ५ थानीमाइ ७ आ वि सिमरा	५	३	१	२	३	०	३	३९
५ श्री ने रा मा ८ वि हरपुर	९	६	१	५	१	०	१	८१२
आदर्श आ ५ वि ९ नरहक्याम्प	८	५	१	४	१	०	१	३९०
श्री ने रा ६ आ वि ० मिल्सएरिया	५	५	०	५	२	०	२	२९१
६ मतिमखाना १ रसदिया	५	०	०	०	०	०	०	२०३
शिव पार्वती ६ आ वि २ दुधौरा	३	०	०	०	०	०	०	
मदर्शा ६ समसुल ३ उलुम	१	०	०	०	०	०	०	
जम्मा	४३३	१७		४१६	१६८	३७	२०५	२३५५१

उपरोक्त शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति एवम् विधार्थी सङ्ख्या विश्लेषण गर्दा प्रति शिक्षक औषतमा ५४ जना विद्यार्थी पढाउनु पर्ने अवस्था देखिएको, तराइमा ५० जना विद्यार्थी संख्या वरावर १ शिक्षक दरबन्दी हुनु पर्नेमा विद्यार्थी वढी भएको तर शिक्षक दरबन्दी कम भएकोले उपमहानगरपालिकाले शिक्षक दरबन्दी थप र मिलानको कार्य यथाशिघ्र अगाडी बढाउनु पर्ने देखिन्छ।

Para Head: विल भरपाई

वडा कार्यालय भवन निर्माण: सार्वजनिक खरिद नियमावली ९७ अनुसार लाभग्राहीलाई प्रत्यक्ष असर गर्ने कार्य मात्र उपभोक्ता समितिबाट गराउनुपर्नेमा कार्यालयले वडा कार्यालयको भवन निर्माण कार्य गर्दा भवनको समग्र लागत अनुमान स्विकृत गरी नक्सा पास गराई निर्माण अवस्था अधुरो रहने गरेको पाइयो । उदाहरणको रूपमा गो.भौ.नं. ६८८ मिति २०७८।३।३० वाट १४ वडाको वडा कार्यालय भवन बनाउन रु २७१००२५।०० को लागत अनुमान स्विकृत भएकोमा रु.२६८६२७९ मा कार्य सम्पन्न भई रु २४७६२५१ भुक्तानी भएको मा संलग्न फोटो हेर्दा अधुरो देखिन्छ । कार्यालय भवन निर्माण गर्दा आवश्यक वजेट विनियोजन गरी नक्शा पास गरी प्रतिस्पर्धात्मक रूपमा गुणस्तरीय रूपमा गुणस्तरीय रूपमा कार्य हुनुपर्ने देखिन्छ ।

Para Head: विल भरपाई

उपभोक्ता समितिको श्रेस्ता अनुगमन - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ बमोजिम उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालित कार्यक्रमको लेखा दुरुस्त राख्ने दायित्व सम्बन्धित उपभोक्ता समितिका प्रमुख, कोषाध्यक्ष र सदस्य सचिवको हुने, लेखा दुरुस्त नराखेको पाइएमा प्रचलित कानूनबमोजिम कारबाही हुने एवं भए गरेको कामलाई नगरेको तथा नगरेको कामलाई गरेको सिफारिस गर्ने, नापजाँच प्राविधिक सुपरीवेक्षण गर्ने र अन्तिम मूल्याङ्कन गर्ने कर्मचारीलाई प्रचलित कानूनबमोजिम कारबाही हुने व्यवस्था छ। उपभोक्ता समितिले राखेको लेखाको सम्बन्धमा अनुगमन गरेको देखिएन। उपभोक्ता समितिमाफर्त् भुक्तानी गर्दा आयकर ऐन, २०५८ बमोजिम श्रोतमा अग्रिम आयकर कट्टी गर्नुपर्ने, स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र भएकासँग खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्थाको पालना भएको छैन । उपभोक्ता समितिबाट खरिद गरिएका विभिन्न जिन्सी, निर्माण सामग्री र हेभी मेशिनको भुक्तानीमा अग्रिम आयकर कट्टी गरेकोसमेत देखिएन। उपभोक्ता समितिले लेखा नराख्ने, कार्यालयबाट अनुगमन नहुने अवस्थामा आयकर ऐन, २०५८ अनुसार लाग्ने आयकर तथा भुक्तानीमा असुली गरिने कर रकम निर्माण व्यवसायी तथा आपूर्तिकर्ताबाट छली हुन सक्ने भएकोले अनुगमन गर्नुपर्दछ।

Para Head: सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम

सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगतकट्टा तथा भत्ता वितरण लगायतका विविध व्यवस्थाहरु गरेको छ। यस बर्ष पालिकाले रु. २१२४०६८१२ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेकोमा देखिएका व्यहोराहरु देहाय बमोजिम छन् । वितरण व्यवस्था - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा १६ मा पालिकाले प्रथम चौमासिक भत्ता असोज १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र, दोश्रो चौमासिक माघको १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र र तेश्रो चौमासिक जेठको १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र भुक्तानी गरी सक्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पालिकाले यस वर्ष प्रथम चौमासिकको रकम असोज ९, दोश्रो चैत ४ र तेश्रो असार १४ गते निकाशा गरेको देखियो । कार्याविधिले तोकेको समयमा नै लाभग्राहीलाई भत्ता वितरण गर्नुपर्दछ।

पारदर्शिता - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा ३३(घ) बमोजिम पारदर्शिता प्रवर्द्धनका लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लागग्राहीहरुको नाम नामेसी सम्बन्धित स्थानीय तहले आफ्नो वेभ साइटमा राख्ने व्यवस्था भए पनि पालिकाले आफ्नो वेभसाइटमा राखेको देखिएन ।

निरीक्षण तथा अनुगमन - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा २७ बमोजिम नेपाल सरकारको सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले नियमित, केन्द्रीय पञ्जीकरण विभागले बिशेष सूचक बनाई तथा जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयले भत्ता वितरण कार्य प्रक्रियाको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्नुपर्ने व्यवस्था भएता पनि यस वर्ष सम्बन्धित निकायले कार्यविधि अनुसार अनुगमन तथा निरीक्षण गरेको पाइएन।

सार्वजनिक सुनुवाई - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा ३५ बमोजिम वडा समितिले प्रत्येक चौमासिकमा कम्तीमा एक पटक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने उल्लेख भएतापनि सार्वजनिक सुनुवाई गरी जनगुनासो सम्बोधन गरेको छैन। कार्यविधिले तोकेको समयमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्दछ सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७५ को दफा ९ मा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न नियमित रूपमा अनुगमनको व्यवस्था गरेको छ । सो बमोजिम पालिकाले कसैले दोहोरो हुनेगरी र सरकारी सुबिधा लिने व्यक्तिले भत्ता लिए नलिएको सम्बन्धमा अनुगमन गरी प्रतिवेदन दिएको देखिएन। सामाजिक सुरक्षा भत्ताको दुरुपयोग हुन नदिन पालिका स्तरीय अनुगमन संयत्रलाई प्रभावकारी बनाउँदै तोकिए बमोजिम भत्ता वितरण र लगत अद्यावधिक गर्ने कार्यमा विशेष ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

Para Head: घटी कर कट्टी

कार्यालयका कर्मचारीवाट हुने कार्य वाह्य परामर्शदातावाट: कार्यलयमा सामाजिक विकास शाखा महिला विकास शाखा लगायत अन्य विषयगत शाखाहरु भएको अवस्थामा उक्त शाखावाट सम्पादन गर्न सकिने कार्यहरु वाह्य परामर्शदातावाट गराएको पाइयो । कार्यालयवाटै गर्न सकिने कार्य मितव्ययी र दक्षतापूर्ण रूपमा कार्यालयकै कर्मचारी वाट हुनुपर्दछ । यसरी वाह्य परामर्शदातावाट कार्य गराएको उदाहरण निम्न छन् ।

सि न	कार्यक्रम	कार्यक्रम गर्ने	भुक्तानी रकम
१	लैंगिक हिंसा अभिमुखिकरण तथा सरुवा रोग सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम	स्वाती मिडिया प्रा लि	१९६६२०
२	महिलालाई स्वास्थ्य सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम	विरगंज ट्रेनिङ इन्स्टिच्युट प्रा ली	१९७७५०
३	लागु औषधवारे जनचेतना कार्यक्रम	नारायणी स्किम ट्रेनिङ्ग सेन्टर प्रा ली	१९८८१०
४	सरसफाई वारे जनचेतना कार्यक्रम	नेपाल स्किम डेभलपमेन्ट लाई भुक्तानी	१९७७५०
५	आदिवासी जनजातीहरुलाई चेतनामुलक कार्यक्रम	जानकी स्किम डेभलपमेन्ट	१९७७५०

Para Head: डिपीआर खर्च

शिर्षक फरक पारी खर्च : नगरसभाबाट अनुमोदन भएको शिर्षक बमोजिमको शिर्षकमा स्थानीय सञ्चित कोष प्रणाली मा प्रवृष्ट गरी स्वीकृत वजेट तथा कार्यक्रमको प्ररिधि भित्र रही खर्च गर्नुपर्नेमा नगर सभाबाट स्वीकृत भन्दा फरक शिर्षकबाट रु २०८२९२९४ खर्च लेखेको पाइयो । सुत्रमा संसोधन गरी खर्च लेख्नु पर्दछ ।

गो.भौ./ मिति	स्वीकृत कार्यक्रम	खर्च गरको	खर्च रकम
६००: ०७८।०३।३१	ट्रक वस तथा टयाइकर पार्क	अन्यत्रको वाटो ढलान	२०७१४७१
६७८: ०७८।०३।२९	सामुदायीक पुस्तकालय भवन	बाटो ढलान	१४९९२५५
६५६ : ०७८।०३।२९	व्यवस्थीत कृषि बजार	कतर्वा वाटो ढलान	२८५७७८१
६९० : ०७८।०३।३०	वाटो ढलान	नाला निर्माण	१००००००
७२२ : ०७८।०३।३०	पि सि आर मेशिन खरिद	भवन निर्माण	५०००००
७२४ : ०७८।०३।३०	विभिन्न वडामा प्रतिकालय	शौचालय निर्माण	१४९६८४९
६९३ : ०७८।०३।३०	टाउनहल निर्माण	कालोपत्रे सडक	२९०५८६३
७२६ : ०७८।०३।३०	टाउनहल निर्माण	५५ थान गोवर ग्यास मर्मत	४४६४४९
७२८ : ०७८।०३।३०	हंसवहिनी मा वि पर्खाल निर्माण	नेपाल राष्ट्रिय मा वि फतेपुर	२५००००
७२९ : ०७८।०३।३०	विभिन्न वडामा प्रतिकालय	प्रगति आधारभुत विद्यालय व्यवस्थापन	४८१६२४
९३८/ २०७८।३।२६	नगर प्रमुख उप-प्रमुख सचिवालय	वडा नं १ बाटो ढलान (गुम्बा रोड देखि श्याम हाउससम्म)	४९०२६९।००
९३९/ २०७८।३।२६	नगर प्रमुख उप-प्रमुख सचिवालय	श्याम जी हाउस देखि हाइवे सम्मको बाटो	४८९७८०।००
९६७/ २०७८।३।२६	भोजपुरी भाषा डेस्क कार्यक्रम	तराई हस्पिटल जाने बाटो ह्युम्पाई निर्माण	४९६२१४।००
९८५/ २०७८।३।२९	पशुपालन कृषी अनुदान कार्यक्रम	खेलकुद सामाग्री खरिद	४९९७४२।००
१०५५/ २०७८।३।३०	नगर प्रहरी व्यवस्थापन	अग्नीपथ कल्भट निर्माण उ स	१८५१६०३।००
१०६०/ २०७८।३।२६	विध्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता	कर संकलन वापत भत्ता/ज्याला	१७७५७००।००
५३७/ २०७८।१।१६	-वडा समितिको लागि नमुना वडा कार्यालय तथा नमुना स्थानीय तह अध्ययन भ्रमण	-रक्तदान तथा आखा शिविर सञ्चालन कार्यक्रम अपाङ्गता सहायता का लागि हिवल चेर तथा वितरण कार्यक्रम र ८० वर्ष माथिका वृद्ध सम्मान कार्यक्रम	चुरे खोलामा प्लम ढलान उ स लाई भुक्तानी जम्मा रु.७०००००।००

९०१	मुशिलम समुदाय(सिप मुलक रोजगारमुलक तथा आय आर्जन अभिवृद्धि कार्यक्रम)	लैंगिक हिंसा तथा वालविवाह सम्बन्धी वालविवाह सम्बन्धी जनचेतना मुलक कार्यक्रम	९९८९२।००
३९६	विपत व्यवस्थापन कोष	डिप वोरिङ्ग जडान कार्य	९९६८०२।००
जम्मा			२०८२९२९४

Para Head: डिपीआर खर्च

राजस्व परामर्श समितिको निर्माण कार्यान्वयन: २०७८ कार्तिक ३० गते नगर प्रमुखको विशेष उपस्थितिमा राजस्व परामर्श समितिका संयोजक नगर उप प्रमुखको अध्यक्षतामा वसेको राजस्व परामर्श समितिको बैठकले जितपुर सिमरा उपमहानगरपालिका भित्र रहेका सार्वजनिक सटरहरुको सर्भे गरी १५ दिन भित्र प्रतिवेदन पेश गर्न सम्बन्धित वडाको वडाध्यक्ष संयोजक रहने गरी समिति गठन भएकोमा हालसम्म कुनै निर्णय भएको देखिदैन । भने उक्त समितिको बैठक बसेको समेत नदेखिदा जनप्रतिनिधि पालिकाको राजस्व बृद्धिमा उदासिन रहेको देखिन्छ।

Para Head: डिपीआर खर्च

स्थलगत अनुगमन: उपमहानगरपालिकावाट संचालित मध्ये केही योजनाको अवलोकन गर्दा निम्नानुसारपाईयो।

सि नं	योजनाको नाम	कामको प्रकृती	स्थलगत अनुगमन
१	सिप्रदी र सुर्य नेपाल विचको वाटो	२ उपभोक्ता समितिवाट	२ ठुला औद्योगिक तथा व्यापारीक फर्मकव विचको वाटो लागत सहभागितामा गर्न सकिनेमा एउटै कम्पाउण्डमा निर्मित २ वटै भवन एकै प्याकेटमा ठेक्का मार्फत हुनुपर्नेमा वडा कार्यालय भवन वहुवर्षिय रुपमा उपभोक्तावाट कार्य गरेको अझै अधुरो र स्वास्थ्य चौकी भवन सम्पन्न अवस्थामा रहेको । नगर स्तरीय योजना छनौट गर्दा नगरवासीको प्ररत्यक्ष लाभ भन्दा पनी प्लटिङ्ग लक्षित तरिकाले योजना छनौट भएको
२	वडा कार्यालय भवन-४ स्वास्थ्य चौकी भवन-४	-वडा कार्यालय उपभोक्तावाट -स्वास्थ्य चौकी	
३	औराहा शिव मन्दिर देखि शिव मन्दिर जाने वाटो	ठेक्का प्रकृया	

४	उपमहानगरपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण	ठेक्का प्रक्रिया	-लिफ्टको लागी रु ३० लाख भुक्तानी भएकोमा लिफ्ट नचलेको -सभाकक्षको विम र पर्खाल विचमा चर्केको -एकै प्याकेजमा गर्न सकिने कामको कोटेशन वाट थप काम भएको
---	---------------------------------------	------------------	---

Para Head: डिपीआर खर्च

डीपीआर खर्च - बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययत गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ । यस स्थानीय तहले यो बर्ष स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरको छ ।

सि नं	कार्यक्रमको नाम	परामर्शदाता	स्विकृत वजेट	खर्च रकम	अध्ययनवाट निर्धारण भएका आयोजनाको लागत
१	१५ वेड अस्पताल	विआरएस सिमरा कन्सल्टेन्सी	१७२५०००	१५९७६२७	२१ करोड
२	कठहो पुल निर्माण वडा नं २०	डिमजिओ ल्याव प्रा लि	१०३००००	१०२२६५०	९२६ लाख
३	वर्धिङ्ग सेन्टर वडा नं ७ र १९	किरु ईन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी	४९९६२३	४९७२००	१४७ लाख
४	थारु संग्रालय	सेल इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्ट	४२२०००	४१८,०००	१८९ लाख
५	गढिमाई मन्दिर पुनर्निर्माण	सिलिभ डेक्स इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी	८६२०००	८५६,०००	९९४ लाख
जम्मा			४५३८६२३	४३९१,४७७	४३ करोड ५६ लाख

यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा कुनै आधार नलिई स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन। डी.पी.आर. तयार गर्दा नगरपालिकाको प्राविधिक जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा आगामी दिनमा नगरपालिकाको प्राविधिक जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ । साथै यसरी अध्ययन

प्रतिवेदन तयार भएका आयोजनाहरु कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन ।

Para Head: कर दस्तुर एवं आन्तरिक आय

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा २८ मा नगद रकम प्राप्त भएको भोलिपल्ट दाखिला नगरेको देखिन आएमा कार्यलय प्रमुखले दश दिनसम्म ढिलो गरेको भए दशप्रतिशतले जरिवाना गरि सो समेत दाखिला गर्न लगाउने र सो भन्दा वढि ढिलो गरेको भए दशप्रतिशतका दरले जरिवाना गरी दाखिला गर्न लगाई कसुरको मात्रा अनुसार प्रचलित कानून वमोजिम विभागिय कारवाही समेत गर्न, गराउन सक्ने व्यवस्था बमोजिम जरिवाना र कारवाही गरेको देखिएन ।